Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр.5/2002),Советот на општина Зрновци на седницата одржана на ден 30.11.2005 година донесе:

С Т А Т У Т
на општина Зрновци

I.ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Член 1

Општина Зрновци е единица на локалната самоуправа во која граѓаните го остваруваат правото на локална самоуправа.

Правото на локална самоуправа се остварува преку претставници во органите на општината и со непосредно учество во одлучувањето.

Член 2

Граѓаните на Република Македонија кои имаат постојано место на живеење на подрачјето на општината, се жители на општина Зрновци.

Подрачјето на општината е утврдено со Закон и ги опфаќа подрачјата на населените места: Зрновци , Мородвис и Видовиште

Член 3

Општината е правно лице.

Член 4

Седиштето на општината е во Зрновци .

Член 5

Општината има право на сопственост.

Член 6

Општината има грб.

Член 7

Општината има знаме.

Член 8

Општината има печат со тркалезна форма од 3 (три) сантиметри, во чија средина се наоѓа грбот на општината на чии рабови е испишано Република Македонија- Општина Зрновци

Печатот што го употребува Советот на општината, во вториот ред има натпис Совет на општината.

Печатот што го употребува Градоначалникот,во вториот ред има натпис Градоначалник.

Член 9

Општината има празник. Празник на општина Зрновци е 8-ми Ноември.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 10

Во општината се востановуваат општински признанија и награди.

Член 11

Општината може со Одлука донесена од страна на Советот на општината, да се здружува во здруженија во согласност со Закон.

Член 12

Општината соработува со општините од Републиката, со единици на локална самоуправа од други земји, како и со меѓународни организации на локалните власти.

Општината,заради остварување на заеднички интереси и вршење на заеднички работи од нивна надележност,може со други општини од Републиката да здружува средства и да формира заеднички јавни служби,во согласност со Закон.

Член 13

Органите на општината,како и телата на Советот и јавните служби се должни да ги информираат граѓаните за својата работа и плановите за развој како и да им овозможат пристап до информациите на начин уреден со овој Статут.

II. НАДЛЕЖНОСТ НА ОПШТИНАТА

Член 14

Општината самостојно во рамките на Законот и овој Статут ги уредува и врши работите од јавен интерес од локално значење,утврдени со Законот за локална самоуправа, или друг Закон,како и работите кои не се исклучени од нејзина надлежност или не се во надлежност на органите на државната власт.

Член 15

Општината е надлежна за вршење на следните работи:

1.Урбанистичко (урбано и рурално) планирање, издавање на одобренија за градење на објекти од локално значење утврдени со закон, уредување на просторот и уредување на градежно земјиште;

2.Заштита на животната средина и природата, во смисла на преземање на мерки за заштита и спречување од загадување на водата, воздухот земјиштето, заштита на природата, заштита од бучава и нејонизирачко зрачење;

3.Локален економски развој, во смисла на планирање на локалниот економски развој, утврдување на развојни структурни приоритети, водење на локална економска политика, подршка на развој на мали и средни претпријатија и на претприемништвото на локално ниво и во тој контекст учество во воспоставувањето и развојот на локалната мрежа на институции и агенции и промовирање на партнерство;

4.Комунални дејности, во смисла на снабдување со вода за пиење, испорака на технолошка вода, одведување и пречистување на отпадни води, одведување и третман на атмосферски води, јавно осветлување,

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

одржување на јавна чистота, собирање, транспортирање и постапување со комунален цврст и технолошки отпад, уредување и организирање на јавниот локален превоз на патници, одржување на гробовите, гробиштата и давање погребални услуги, изградба, одржување, реконструкција и заштита на локалните патишта и улици и други инфраструктурни објекти, регулирање на режимот на сообраќајот,изградба и одржување на јавен простор за паркирање, отсранување на хаварисани возила од јавните површини, изградба и одржување на пазари, чистење на оџаците, одржување и користење на паркови, зеленило парк шуми и рекреативни површини, регулација, одржување и користење на на речните корита во урбанизирани делови, определување на имиња на улици, плоштади и инфраструктурни објекти;

5.Култура во смисла на институционална и финансиска подршка на културните установи и проекти, негување на фолклорот, обичаите старите занаети и слични културни вредности, организирање на културни манифестации, потиктување на разновидни специфични форми на творештво;

6.Спорт и рекреација, во смисла на развој на масовен спорт и рекреативни активности, организирање на спортски приредби и манифестации, одржување и изградба на објекти заспорт, како и подршка на спортски сојузи;

7.Социјална заштита и заштита на деца, во смисла на финансирање, инвестиции, одржување и сопственост на детски градинки и домови за стари, остварување на социјална грижа за инвалидни лица, деца без родители и родителска грижа со воспитно социјални проблеми, со посебни потрби, од еднородителски семејства како и деца од улица, лица изложени на социјален ризик, засегнати со злоупотрбата на дрога и алкохол, подигање на свеста на населението, домување на лица со социјален ризик, остварување на право на воспитување на деца од предучилишна возраст;

8.Образование во смисла на основање, финансирање и администрирање на основни и средни училишта во соработка со централната власт како и организирање на превоз и исхрана на ученици;

9.Здравствена заштита, во смисла на управување со мрежата на јавни здравствени организации и објекти од примарна здравствена заштита во кои општината е застапена во сите одбори на сите здравствени организации во јавна сопственост, здравствено воспитување, унапредување на здравјето, превентивни активности, заштита на здравјето на работниците и заштита при работа, здравствен надзор на животната средина, надзор над заразните болести, помош на пациенти со специјални потреби и други области определени со закон;

10.Спроведување на подготовки и преземање мерки во воени состојби за заштита и спасување на граѓаните и материјални добра од воени разурнувања, природни непогоди и други несреќи и последици предизвикани од нив;

11.Противпожарна заштита вршена од територијалната противпожарна единица;

12.Надзор над вршењето на работи од надлежност на општината;

13.Други работи определени си закон.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 16

Работите од членот 15 на овој Статут, се уредуваат со прописи на Советот на општината, во согласност со постапките и стандардите утврдени со Закон.

Работите од членот 15 на овој Статут, кои задолжително ќе ги извршува општината ќе бидат определени со посебни закони и национални програми.

Член 17

Работите кои не се исклучени од надлежност на општината или не се во надлежност на органите на државната власт се определуваат со одлука на Советот на општината.

Со одлуката од став 1 на овој член се уредува начинот и постапката за вршење на тие работи.

III.ОРГАНИЗАЦИЈА И РАБОТА НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

а) Совет на општината

Член 18

Советот на општината е претставнички орган на граѓаните.

Советот на општината го сочинуваат 9 претставници на граѓаните избрани на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање.

Мандатот на членовите на Советот трае 4 (четири) години.

Членот на Советот не може да биде отповикан.

Член 19

Советот на општината избира претседател од редот на членовите на Советот, со мандат од четири години.

Претседателот на Советот ги свикува и раководи со седниците на Советот на општината, се грижи за организацијата и работата на Советот и ги потпишува прописите што ги донел Советот и во рок од три дена од денот на нивното донесување ги доставува на Градоначалникот заради објавување.

Седниците на работните тела ги свикуваат претседателите на работните тела.

Член 20

Членовите на Советот даваат и потпишуваат свечена изјава која гласи:

- Јас (име и презиме) свечено изјавувам дека правата и должностите на член на Советот ќе ги вршам совесно и дека при нивното вршење ќе ги почитувам Уставот, Законот, прописите на Советот и дека ќе го штитам уставниот поредок на Република Македонија.

Член 21

Советот на општината ги врши следните работи:

1.Донесува Статут на општината;

2.Донесува Деловник на советот;

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

3.Донесува програма за работа;

4.Донесува Буџет на општината и годишна сметка на општината;

5.Ја утврдува висината на стапките на даноците и висината на надоместоците и таксите;

6.Донесува Генерален Урбанистички План;

7.Донесува Детални Урбанистички Планови и урбанистичка документација за населено место во општината;

8.Донесува Програма за уредување на градежно земјиште;

9.Донесува програма за одржување на сообраќајната сигнализација;

10.Донесува Одлука за регулирање на режимот на сообраќајот;

11.Донесува прописи од областа на заштитата на животната средина и природата, локалниот економски развој, културата спортот и рекреацијата, социјалната заштита и заштита на децата, образованието, здравствената заштита, противпожарната заштита, во рамките на надлежноста определена со посебен закон или во согласност со национална програма;

12.Донесува програма за изградба и одржување на локални патишта и улици;

13.Донесува Програма за јавно осветлување;

14.Донесува Програма за изградба, реконструкција и одржување на локални водоводи;

15.Донесува Програма за одржување на јавна чистота;

16.Донесува Програма за одржување и користење на парковите и други јавни површини од локално значење;

17.Донесува програма за одржување на гробишта;

18.Донесува програма за одржување и користње на реките во урбанизирани подрачја;

19.Донесува Одлука за јавна чистота;

20.Донесува Одлука за начинот на превоз на градскиот и приградскиот сообраќај;

21.Донесува одлука за одржување и користење на јавните пазаришта;

22.Донесува одлука за начинот на користење и одржување на гробиштата;

23.Го уредува начинот на чистење на оџаците;

24.Го уредува одржувањето на јавниот простор за паркирање и начинот на неговото користење;

25.Определува имиња на улици, плоштади, мостови и други инфраструктурни објекти од локално значење;

26.Ја утврдува организацијата, делокругот и начинот на извршување на задачите на општинската администрација, на предлог на Градоначалникот;

27.Основа јавни служби и врши надзор над нивната работа;

28.Именува членови во управните одбори на јавните служби, кои ги основала;

29.Усвојува програми за работа и финансиски планови за финансирање на јавните служби, кои ги основала;

30.Одлучува за давање дозвола за вршење дејност од јавен интерес од локално значење, во согласност со закон;

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

31.Ги усвојува извештаите за работа и годишните сметки на јавните служби, кои ги основала; -

32.Одлучува за начинот на располагање со сопственоста на општината;

33.Одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на Буџетот на општината, во согласност со Закон;

34.Го избира лицето кое раководи со подрачната единица на Министерството за Внатрешни Работи во општината, во согласност со Закон;

35.Го разгледува и усвојува Годишниот извештај за јавна безбедност на подрачјето на општината, кој го доставува до Министерот за Внатрешни Работи и Народниот правобранител;

36.Може да дава препораки на раководното лице на подрачната единица на Министерството за Внатрешни Работи од областа на јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот;

37.Избира и разрешува претседател на Советот;

38.Формира постојани и повремени комисии;

39.Врши одделни овластувања во согласност со закон врз добрата од општа употреба и врз природните богатства на подрачјето на општината;

40.Воспоставува општински признанија и награди;

41.Дава мислења по предлог законите кои се однесуваат на општината;

42.Врши други избори и именувања од своја надлежност;

43.Донесува други одлуки за работите од своја надлежност;

44.Врши и други работи.

Член 22

Советот на општината одлучува со мнозинство гласови од присутните членови на Советот, а најмалку со една третина од вкупниот број на членови на Советот, ако со Статутот не е предвидено посебно мнозинство.

Гласањето на седниците на Советот е јавно освен ако Советот не одлучи за одделни прашања гласањето да е тајно.

Член 23

Вонредна седница се свикува за прашања од значење за безбедноста и сигурноста на граѓаните, за прашања кои настанале поради вонредни околности (пожар, поплави, земјотреси и сл.) и при посета на делегација од друга земја кога истата сака да се обрати на членовите на Советот.

Член 24

Вонредната седница ја свикува претседателот на Советот по сопствена иницијатива на предлог на најмалку 1/3 од членовите или на предлог на Градоначалникот.

Поканата за седницата со предложениот дневен ред се доставува до членовите на Советот на најбрз можен начин.

Пред отпочнување со работа членовите на Советот гласаат за оправданоста на причините за свикување на седницата без материјална расправа.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 25

За претресување на прашања од своја надлежност Советот формира комисии.

Комисиите на Советот се формираат како постојани и повремени.

Мандатот на постојаните комисии трае колку и мандатот на членовите на Советот.

Член 26

Постојани комисии на Советот се:

- Комисија за финансирање, Буџет и локален економски развој;
- Комисија за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина;
- Комисија за општествени дејности;
- Комисија за Статут и прописи;
- Комисија за мандатни прашања избори и именувања.
- Комисија за образование ,култура и спорт;
- Комисија за здравство и социјална заштита ;
- Комисија за јавна безбедност , безбедност во сообраќајот и противпожарната заштита ;
- Комисија за месна самоуправа и граѓанска иницијатива ;
- Комисија за земјоделие .
- Комисија за прекугранична соработка .
- Комисија за донесување на програма за работа на Советот

Комисиите се составени од 3 - 5 члена од членови на Советот.

Доколку во редовите на членовите на Советот нема стручни лица од областа за која се формира Комисијата,може за член на Комисијата да се именува лице стручно од областа за која е формирана Комисијата.

Член 27

Комисиите на Советот на општината:

- расправаат за прашања од областа за која се формирани;
- даваат мислења и предлози до Советот;
-ги разгледуваат предлозите на Градоначалникот, на членовите на Советот и иницијативите на граѓаните од областа за кои се формирани.

Член 28

Комисијата за финансирање, Буџет и локален економски развој ги разгледува прашањата во врска со финансирањето на општината, Буџетот и годишната сметка како и прашањата од планирањето и програмирањето на локалниот економски развој.

Член 29

Комисијата за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и природата ги разгледува прашањата од урбанистичкото планирање, прашањата од работата на јавните служби, прашањата од комуналното уредување на градот и населените места и прашањата од заштитата на животната средина и природата.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 30

Комисијата за општествени дејности ги разгледува прашањата од надлежност на општината а кои се однесуваат на културата спортот и рекреацијата, социјалната заштита и заштитата на децата, образованието, здравствената заштита, јавната безбедност и безбедноста во сообраќајот како и противпожарната заштита.

Член 31

Комисијата за Статут и прописи го утврдува предлогот на Статутот на општината, ги разгледува иницијативите и предлозите за измена на Статутот и ја следи неговата примена и ги разгледува начелните прашања од статутарен карактер.

Го утврдува предлогот на деловникот на Советот.

Подготвува предлог мислења по предлог законите кои се однесуваат на општината.

Разгледува и други општи акти од надлежност на Советот на општината.

Член 32

Комисијата за мандатни прашања избори и именувања разгледува и подготвува предлози кои се однесуваат на мандатно имунитетните прашања.

Разгледува и подготвува предлози за избор и именување и разрешување од надлежност на Советот на општината;

Определува плати, надоместоци и други примања на избрани и именувани лица;

Дава предлог за висината на надоместокот на патните и дневните трошоци на членовите на Советот на општината, како и на трошоци направени во извршувањето на задачите што им ги доверил Советот на општината.

Претседателот и членовите на Комисијата ги избира Советот на општината на својата прва седница.

Член 33

Комисија за образование, култура и спорт ги разгледува прашањата од надлежност на општината а кои се однесуваат на културата , образованието,спортот и рекреацијата .

Член 34

Комисијата за здравство и цоцијална заштита ги разгледува прашањата од надлежност на општината а кое се однесува на здравството и социјалната и заштита на децата .

Член 35

Комисијата за јавна безбедност и безбедност во сообраќајот и противпожарната заштита ги разгледува прашањата од надлежност на општината а кои се однесуваат на јавната безбедност, безбедност во сообраќајот и противпожарната заштита.

Член 36

Комисијата за награди и признанија утврдува предлог за донесување на општински признанија и награди и го организира прославувањето на празниците.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 37

Комисијата за месна самоуправа ги разгледува прашањата од надлежност на општината а кои се однесуваат на функционирањето на облиците на месната самоуправа и нивните органи ,програмите за работа и другите работи сврзани со работата на облиците на месната самоуправа.

Член 38

Комисијата за земјоделие ги разгледува прашањата од областа на земјоделието .

Член 39

Комисијата за прекугранична соработка ги разгледува прашањата кои се однесуваат на прекуграничната соработка , доколку општината соработува со општина од некоја од соседните држави .

Член 40

Претседателот и членовите на комисиите ги избира Советот на општината на предлог на Комисијата за мандатни прашања избори и именувања.

Предлогот за избор содржи онолку кандидати колку што се избираат членови на работните тела.

Политичките партии кои партиципираат во Советот на општината ќе бидат пропорционално застапени во вкупниот број на членови на сите комисии.

Член 41

Начинот на работа на комисиите поблиску се утврдува со Деловникот на Советот на општината.

б) Градоначалник на општината

Член 42

Градоначалникот ја претставува и застапува општината.

Градоначалникот се избира на општи, непосредни и слободни избори со тајно гласање во согласност со закон за период од 4 (четири) години.

Градоначалникот својата функција ја извршува професионално.

Член 43

Градоначалникот во рамките на своите надлежности:

1. Ја преставува и застапува општината ;
2. Ја контролира законитоста на прописите на Советот;
3. Ги објавува прописите на советот во службеното гласило на општината;
4. Го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот ;
5. Го обезбедува извршувањето на работите коишто со закон се делегирани на општината ;
6. Иницира и предлага донесување на прописи од надлежност на Советот на општината;
7. Го обезбедува извршувањето на работите кои му се делегирани од органот на државната управа;

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

8. Го предлага годишниот Буџет и годишната сметка на Буџетот на општината;
9. Го извршува Буџетот на општината;
10. Избира и разрешува директор на јавните служби кои ги основала општината, врз основа на јавен конкурс;
11. Редовно го известува Советот за извршувањето на своите надлежности ;
12. Решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица, во согласност со закон;
13. Раководи со општинската администрација;
14. Донесува правилник за систематизација на работните места на општинската администрација;
15. Одлучува за вработувањето, правата, должностите и одговорностите на вработените во општинската администрација, доколку поинаку не е определено со закон;
16. Обезбедува правилно и законито користење, одржување и заштита на сопственоста на општината ,во согласност со законот;
17. Врши и други работи утврдени со закон и со овој Статут.

Градоначалникот има право да присуствува и учествува во работата на Седниците на Советот.

Градоначалникот може да овласти раководен службеник на општината да ја води постапката и да решава во управни работи, како и да потпишува акти.

Член 44

Градоначалникот ги објавува прописите на Советот во Службен гласник на општината.

Градоначалникот го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот.

Член 45

Градоначалникот е должен во рок од 7 (седум) дена од денот на доставувањето на прописот на Советот со решение да го запре неговото објавување доколку смета дека не е во согласност со Уставот и законите.

Примерок од образложеното решение за необјавување се доставува до претседателот на Советот на општината.

Советот е должен во рок од 15 (петнаесет) дена од денот на објавувањето на решението да го разгледа и да одлучи по него.

Ако Советот го потврди прописот или не расправа во рокот од ставот 3 од овој член, Градоначалникот е должен да го објави прописот и истовремено да поднесе иницијатива за поведување постапка за оценување на уставност и законитост на оспорениот пропис пред Уставниот суд на Република Македонија.

За иницијативата Градоначалникот е должен да го информира Министерството надлежно за вршење на работите што се однесуваат на локалната самоуправа.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 46

Градоначалникот е должен да поднесе извештај за извршување на одлуките донесени од страна на Советот на секои 3 (три) месеци во текот на годината.

За извршување на своите надлежности Градоначалникот го информира Советот по потреба, а најмалку 2 (два) пати во текот на годината.

Член 47

Градоначалникот управува со сопственоста на општината како добар домаќин.

Во управувањето со сопственоста на општината Градоначалникот е должен да преземе мерки и да го обезбедува користењето на сопственоста во согласност со Закон.

Член 48

За време на спреченост или отсуство до шест месеци Градоначалникот го заменува член на Советот на општината кој го назначува Градоначалникот.

Во рок од 30 (триесет) дена од денот на преземањето на функцијата Градоначалникот е должен со решение да го определи членот на Советот кој би го заменувал.

Решението од став 2 на овој член се објавува во Службен гласник на општината.

За денот на настапувањето на спреченоста или отсуството на Градоначалникот го информира претседателот на Советот.

На членот на Советот му мирува функцијата член на Совет за времето кога го заменува Градоначалникот.

- Совет за заштита на потрошувачите

Член 49

Советот на општината за разгледување на прашања и утврдување на предлози кои се однесуваат на квалитетот на услугите на јавните служби основани од него, може да формира Совет за заштита на потрошувачите.

Член 50

Советот за заштита на потрошувачите е составен од 7 (седум) члена, од кои 3 (три) члена се избираат од редот на правните лица и 4 (четири) члена од редот на физичките лица, како корисници на услугите што ги даваат јавните служби.

Членовите на Советот за заштита на потрошувачите се избираат на предлог на Комисијата за мандатни прашања избори и именување.

Мандатот на членовите трае 2 (две) години со можност повторно да бидат избрани.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 51

Советот за заштита на потрошувачите ја прати состојбата на квалитетот на услугите што ги даваат јавните служби, дава мислења и предлози за подобрување на квалитетот на услугите; организира јавни трбини; соработува со јавните служби и општинската администрација.

-Партиципативно тело од областа на урбанизмот

Член 52

Во Општината се формира Партиципативно тело од областа на урбанизмот, заради пренесување на ставовите и мислењата на граѓаните и правните лица во процесот на урбанистичкото планирање, како и заради следење на состојбите и давање иницијативи насоки и сугестии во процесот на планирање и изготвување плански решенија за Општината.

Партиципативно тело од областа на урбанизмот се состои од 5 членови.

Член 53

Одлука за формирање на Партиципативно тело од областа на урбанизмот донесува Советот, на предлог на Комисијата за прашања на верификација, избори и именувања.

Членовите на Партиципативно тело од областа на урбанизмот се избираат:

- од редот на членовите на Советот;
- по предлог на облицита на месна самоуправа;
- по предлог на здруженијата на граѓани;
- здруженија на стручни лица од областа на урбанизмот и
- од општинската администрација.

Член 54

Партиципативното тело од областа на урбанизмот од редот на своите членови избира претседател, со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Партиципативното тело, со јавно гласање.

Член 55

Партиципативно тело од областа на урбанизмот работи на седници.

Седниците по правило се јавни.

Седниците ги свикува и со нив раководи претседателот на Партиципативно тело од областа на урбанизмот.

Партиципативно тело од областа на урбанизмот може да работи ако на седницата присуствуваат мнозинството од вкупниот број членови.

Партиципативно тело од областа на урбанизмот одлучува со мнозинството од вкупниот број членови.

На седниците можат да присуствуваат и учествуваат во работата градоначалникот и претседателот на Советот, без право на одлучување.

в) Општинска администрација

Член 56

За извршување на работите од надлежност на органите на Општината се организира општинската администрација.

Општинската администрација се организира во сектори и одделенија.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Општината може да организира општински инспекторат заради вршење инспекциски надзор над вршењето на работите од нејзина надлежност.

Организацијата, делокругот и начинот на извршувањето на задачите на општинската администрација ги утврдува Советот, врз основа на предлог на Градоначалникот.

Член 57

Општинската администрација:

1. Ги подготвува актите на Советот и на Градоначалникот.
2. Ги подготвува седниците на Советот, како и седниците на неговите постојани и повремени комисии.
3. Врши стручни работи за Советот и за Градоначалникот.
4. Го води сметководството на Општината.
5. Ја следи проблематиката во областите од надлежност на Општината, врши анализа на состојбата и дава иницијативи и предлози за нивно решавање.
6. Доставува информации и податоци во врска со активностите на Општината на барање на надлежните органи и врз основа на закон.
7. Ракува со документите на Општината и ги чува се до нивното уништување, односно предавање во Државниот архив на Република Македонија и
8. Врши и други работи што ќе и ги определат Советот и Градоначалникот.

Член 58

Заедничките административни тела за извршување одделни надлежности ќе бидат основани или укинати врз основа на одлука донесена од мнозинство гласови од вкупниот број членови на секој од советите на општините.

Врз основа на одлуките од ставот 1 на овој член се склучува писмен договор во кој се утврдуваат: општините кои го основаат заедничкото административно тело; седиштето на заедничкото административно тело; видот, обемот и начинот на извршување на активностите; користењето на објектите и опремата; финансирањето; начинот на укинувањето и контролата на работењето на заедничкото админстративно тело.

Договорот од ставот 2 на овој член се објавува во "Службен весник на Република Македонија".

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

IV.АКТИ НА ОРГАНИТЕ НА ОПШТИНАТА

а)Општи акти

Член 59

Статутот е основен општ акт на општината со кој се утврдуваат основните прашања во врска со надлежностите и организацијата на општината и други прашања од значење за општината.

Статутот на општината се донесува во две фази и тоа како Нацрт - Статут и Предлог - Статут.

Статутот на општината го донесува Советот со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот на општината.

Член 60

Советот на општината донесува Деловник на Советот, одлуки, планови и програми, решенија, заклучоци и други акти и дава мислење и утврдува насоки.

Член 61

Со Деловникот на Советот се уредува начинот на работа на Советот и неговите комисии, постапките за одлучување и односите со другите органи.

Деловникот на Советот на општината се донесува со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот на општината.

Член 62

Со одлука на Советот се уредуваат работите од локално значење од надлежност на општината.

Со одлука на Советот на општината, се основа општинска администрација и се уредува начинот на нејзиното работење и се основаат јавни служби.

Со одлука Советот уредува и други прашања од своја надлежност.

Член 63

Советот донесува заклучоци кога разгледува пооделни извештаи, информации и анализи.

Советот дава мислење и утврдува насоки за извршување на прописите и другите акти што ги донесува Советот на општината.

Член 64

Постапката за донесување на општи акти се уредува со Деловникот на Советот на општината.

Општите и другите акти се објавуваат во Службен Гласник на општината.

Општите акти стапуваат во сила 8 (осмиот) ден од денот на објавувањето, а по исклучок што го утврдува Советот на општината со денот на објавувањето.

б) Поединечни акти

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 65

Советот и Градоначалникот во рамките на својата надлежност донесуваат поединечни акти.

Советот донесува решенија за избор и именување.

Градоначалникот на општината донесува решение.

Член 66

Градоначалникот на општината е должен во рок од 7 (седум) дена од денот на доставувањето на актите да ги објави во Службен Гласник на општината.

Член 67

За објавените акти се води посебна збирка.

Збирката може да ја користат граѓаните и истата ќе биде во секое време на увид.

V. ОБЛИЦИ НА НЕПОСРЕДНО УЧЕСТВО НА ГРАЃАНИТЕ ВО ОДЛУЧУВАЊЕТО НА ОПШТИНАТА

а)Граѓанска иницијатива

Член 68

Граѓаните имаат право да му предложат на Советот на општината да донесе одреден акт или да реши одредени прашања од своја надлежност.

Советот е должен во рок од 90 дена да расправа по иницијативата на граѓаните доколку истата е подржана од најмалку 10% од избирачите од општината.

Подршката од став 2 на овој член се обезбедува со потписи на граѓаните.

За решенијата по поднесената иницијатива Советот ги информира граѓаните.

Граѓанска иницијатива не може да се поднесе за кадровски и финансиски прашања.

б) Собир на граѓани

Член 69

Собир на граѓани свикува Градоначалникот по своја иницијатива, на барање на Советот или на барање на најмалку 10% од избирачите на Општината, односно на месната самоуправа на која се однесува определено прашање.

Собир на граѓани може да се свика за подрачјето на целата општина или за подрачјето на месна самоуправа.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Градоначалникот е должен во рок од триесет дена да свика собир на граѓани на барање од најмалку 10% од избирачите во општината или месната самоуправа за која се однесува определено прашање.

Барањето за свикување собир на граѓани со потписи на заинтересираните граѓани се поднесува до Градоначалникот.

Актот за свикување на собирот на граѓаните се објавува во локалните средства за информирање и се истакнува на јавни места на вообичаен начин.

Од денот на објавувањето, односно истакнувањето на актот за свикување на собирот на граѓаните до денот на неговото одржување мора да изминат најмалку 5 дена.

Член 70

На собирот на граѓани во одлучувањето учествуваат граѓаните кои имаат избирачко право.

Собирот на граѓани го води Градоначалникот или лице овластено од него.

За прашањата за кои се расправа на собирот на граѓани известува Градоначалникот, а по потреба и други овластени претставници на општинската администрација.

Член 71

Заклучоците донесени на собирот на граѓани, органите на општината се должни во рок од 90 дена да ги разгледаат и да ги земат предвид при одлучувањето и донесувањето мерки по прашањата на кои се однесуваат, како и да ги информираат граѓаните за своите одлуки.

в) Референдум

Член 72

Референдум може да распише Советот на општината по своја иницијатива за прашања од негова надлежност.

Советот е должен да распише референдум на барање од најмалку 20% од избирачите .

Барањето за распишување на референдум се доставува до Советот на општината со потписи на заинтересираните избирачи дадени пред надлежниот орган кој води евиденција за избирачкото право на граѓаните на општината.

Член 73

По барањето за распишување референдум Советот на општината во рок од 60 дена од денот на поднесувањето на барањето донесува одлука за распишување референдум.

Одлуката за распишување референдум содржи предмет на референдумот и денот на неговото одржување.

Член 74

Одлуката за распишување референдум се објавува во Службено Гласило и другите средства за објавување во општината.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Од денот на објавување на одлуката за распишување на референдумот до денот на одржувањето на референдумот не може да поминат помалку од 15 дена, ниту повеќе од 60 дена.

Член 75

Право на гласање на референдумот имаат граѓаните кои имаат избирачко право.

Референдумот го спроведува Комисија за спроведување на референдумот.

Претседателот и членовите на Комисијата ги именува Советот на општината.

Член 76

Комисијата за спроведување на референдумот:

- го определува времето на гласање;
- врши технички подготовки за спроведување на референдумот;
- ги определува гласачките места;
- ги утврдува резултатите од гласањето и
- се грижи за законито спроведување на референдумот.

Член 77

За спроведување на гласањето на референдумот, Комисијата за гласачките места формира одбори за спроведување на референдумот.

Одборите ја спроведуваат правилноста и тајноста на референдумот.

Член 78

Времето на гласањето мора да се определи така што да им се овозможи учество на референдумот на сите граѓани што имаат право на глас.

На гласачкото место на кое гласале сите граѓани запишани во избирачкиот список, гласањето може да заврши и пред истекот на времето определено за гласање.

Член 79

Прашањето, односно актот што е предмет на референдумот мора да биде на соодветен начин изложено на гласачкото место.

Членовите на одборот се должни на граѓанинот што пристапил на гласање, по негово барање да му дадат објаснување за предметот на референдумот и за начинот на гласање.

Член 80

На референдумот секој граѓанин има право на еден глас.

Граѓанинот може да гласа само лично.

Член 81

На референдумот се гласа со гласачко ливче.

Содржината на гласачкото ливче ја пропишува Комисијата за спроведување на референдумот.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Прашањето на гласачкото ливче мора да биде формулирано прецизно и недвосмислено така што граѓанинот на референдумот да може да одговори со ЗА или ПРОТИВ предлогот.

Член 82

Граѓанинот на референдумот се изјаснува така што на гласачкото ливче го заокружува зборот ЗА или ПРОТИВ.

Кога на референдумот се поставени повеќе алтернативи, граѓанинот се изјаснува така што го заокружува зборот ЗА или ПРОТИВ од алтернативата за која гласа.

Член 83

По завршување на гласањето Одборот го утврдува резултатот од гласањето на гласачкото место и за тоа составува записник.

Формата и содржината на записникот ги пропишува Комисијата за спроведување на референдумот.

Веднаш по составување на записникот, Одборот доставува извештај до Комисијата за спроведување на референдумот.

Член 84

Комисијата за спроведување на референдумот врз основа на примениот гласачки материјал од сите гласачки места го утврдува резултатот од референдумот.

Одлуката на референдумот се донесува со мнозинство гласови од избирачите кои гласале, доклоку гласале повеќе од половината од вкупниот број избирачи.

Одлуката донесена на референдумот е задолжителна за Советот.

Комисијата за спроведување на референдумот поднесува извештај за спроведениот референдум до Советот на општината.

Член 85

Прашањето, односно актот што граѓаните не го прифатиле на референдумот не може повторно да се изнесува на референдум пред истекот на 6 месеци од денот на одржувањето на референдумот.

г) Претставки и предлози

Член 86

За работата на органите на општината и општинската администрација, граѓаните имаат право, поединечно или заеднички со другите да доставуват претставки и предлози.

Член 87

Претставките и предлозите се поднесуваат во писмена форма или усно на записник, поединечно или групно, до Градоначалникот.

За претставките и предлозите не се плаќа такса.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 88

Подносителот не смее да трпи штетни последици поради поднесување на претставка, ниту поради тоа може да биде повикан на одговорност.

Член 89

Постапувањето по претставките и предлозите опфаќа прибирање на податоци, известувања и мислења за околностите што се од значење за правилно оценување на претставката, како и преземање на потребни мерки за отстранување на повредата на правото на подносителот или повреда на јавните интереси.

Член 90

Градоначалникот на општината е должен најдоцна во рок од 60 дена од денот на приемот на претставката, односно предлогот на подносителот да му достави образложен одговор.

Ако претставката или предлогот не се однесуваат на работата од надлежност на органите на општината, Градоначалникот ги доставува до соодветниот надлежен орган и за тоа го известува подносителот.

д) Јавни трибини, анкети и предлози

Член 91

Органите на општината при донесувањето на прописи од својата надлежност претходно можат да организираат јавна трибина, да спроведат анкети или да побараат предлози од граѓаните.

Јавна трибина се организира кога се донесуваат прописи за прашања од локалниот економски развој, комунални потреби (водоснабдување, одржување на јавна чистота, одржување на локални патишта и улици) и други прашања од пошироко локално значење;

Анкета се спроведува за донесување на Урбанистички Планови и други прашања од локално значење;

Прибирање предлози од граѓаните за решавање на прашање од локално значење, ќе се врши преку објавување на соопштение со кое ќе се повикаат граѓаните да даваат свои предлози.

Постапката, начинот и времето на преземање на една од наведените активности од ставот 1 на овој член, ќе се уреди со Одлука донесена од органот кој ја организирал.

VI - ИНФОРМИРАЊЕ НА ГРАЃАНИТЕ И СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

а) Информирање на граѓаните

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 92

Органите на општината, комисиите на советот на општината и јавните претпријатија и установи основани од општината, ги информираат граѓаните за одлуките и своите активностите кои се од непосредно значење за животот и работата на граѓаните во општината и за други информации од јавен интерес.

Граѓаните на општината се информираат за:

- прописите кои ги донесува Советот на општината;
- начинот и условите за остварување на нивните права;
- обврските на граѓаните кои произлегуваат од надлежноста на општината;
- плановите, проектите и програмите кои се во подготовка а се од значење за развојот на општината
- услугите кои ги добиваат од јавните служби и општинската администрација и начинот на нивно добивање
- приходите кои се остваруваат во општината и начинот на нивна распределба и трошење;
- јавните набавки на основни средства за работа;
- именувањето на директори и претставници во управните одбори на јавните претпријатија, установи и училиштата
- други информации кои произлегуваат од надлежноста на органите на општината и јавните претпријатија и установи во согласност со закон .

Член 93

Информирањето на граѓаните на општината се врши редовно, без надоместок, преку:

- издавање службен гласник на општината;
- издавање и дистрибуција до граѓаните на месечни информативни билтени
- објавување на публикации;
- информативни канцеларии водени од општинската администрација и јавните служби основани од општината;
- огласни табли (простории на органите на општината, месните заедници, јавните претпријатија и установи)
- веб сајт;
- јавни трибини во месните заедници за одредени прашања
- средствата за јавно информирање и
- на друг соодветен начи кој е најповолен за информирање на јавноста.

Член 94

Советот на општината со посебна одлука може да утврди за одредени информации да се информира и на јазикот кој не е службен јазик во општината а го зборуваат дел од жителите на општината.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

б) Слободен пристап до информациите од јавен карактер

Член 95

Во општината се обезбедува правото на слободен пристап до информациии од јавен карактер со кои располагаат органите на општината (Советот и градоначалникот) јавните претпријатија и установи основани од општината, и правни и физички лица со доверени јавни овластувања од општината.

По исклучок, во случаи утврдени со закон, правото на слободен пристап до некои информации со кои располагаат имателите на информации од став 1 на овој член, може да биде ограничен или да се обезбеди делумен пристап.

Член 96

За информациите со кои располагаат и до кои се обезбедува слободен пристап, имателите на информации од став 1 на овој член востановуваат и водат листа на информациите за која се објавува на начин кој е достапен за барателите на информации.

За листата на информации и условите и начинот на слободен пристап до информациите, граѓаните на општината се известуваат преку огласна табла или на друг погоден начин.

Имателите на информации се должни редовно а најдоцна во рок од три месеци да ја ажурираат листата на информации од јавен карактер со кои располагаат .

Листата на информаци од јавен карактер за органите на општината ја предлага градоначалникот, а ја утврдува (донесува) советот на општината.

Листата на информации од јавен карактер за јавните претпријатија и установи основани од општината ја утврдува Управниот одбор на предлог на директорот.

Член 97

Постапката за остварување на правото на слободен пристап до информации се остварува во согласност со закон.

Градоначалникот на општината создава услови и презема мерки пропишани со закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат Советот на општината и општинската администрација.

Директорот на јавното претпријатие и јавната установа основани од општината , создава услови и презема мерки пропишани со закон, за остварување на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат, согласно статутот на претпријатието и установата.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 98

Слободен пристап до информациите од јавен карактер со кои располагаат имателите на информации од став 1 на член - имаат сите правни и физички лица (во натамошниот текст: барател на информација).

Слободниот пристап до информации се остварува:

- со увид во документите со кои располага имателот на информацијата,
- со добивање препис, фотокопија или електронски запис од документите со кои располага имателот на информацијата.

Имателот на информацијата за посредување при остварување на правото на слободен пристап до информациите определува службено лице.

Член 99

Барателот на информацијата за извршениот увид или добиениот препис, фотокопија или електронски запис на информацијата, плаќа соодветен надоместок во висина на материјалните трошоци.

Барателот на информацијата при поднесувањето на барањето се известува за плаќањето и висината на соодветниот надоместок.

Член 100

Имателот на информацијата ако не ја достави бараната информација, барателот има право на жалба до Државната комисија за заштита на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Член 101

Советот на општината усвојува годишен извештај за остварувањето на правото на слободен пристап до информациите во минатата година во општината

Годишниот извештај за остварувањето на слободен пристап до информации го подготвува градоначалникот на општината и го доставува до советот најдоцна до 31 јануари во тековната година.

Извештајот од став 1 на овој член ги содржи и податоците за остварениот слободен пристап до информациите со кои располагаат и јавните служби кои ги формира општината

Извештајот од ставот 1, по усвојувањето се доставува до Државната комисија за заштита на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер.

Член 102

Имателот на информацијата е должен во рок од шест месеци од денот на усвојувањето на статутот да ја донесе и објави листата на информации со кои располагаат.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

VII. СОПСТВЕНОСТ НА ОПШТИНАТА

Член 103

Сопственоста на општината ја сочинуват неподвижни и подвижни ствари, парични средства и права.

Сопственоста општината ја стекнува од сопствени извори на приходи, по пат на финансирање од граѓаните или со нивно учество на друг начин, од подароци и по други основи.

Член 104

За купување, отуѓување и оптоварување на сопственоста на општината одлучува Советот на општината.

Отуѓување на сопственоста на општината се врши само по пат на јавно наддавање, согласно Закон.

Продажната цена на стварите не смее да биде помала од нивната пазарна вредност.

Средствата добиени од продажбата на стварите може да се инвестира само за стекнување на нови или реконструкција на постојни ствари во сопственост на општината.

Член 105

Општината ја евидентира својата сопственост и нејзината проценка се искажува во годишна сметка.

Член 106

Стварите во сопственост на општината можат да се дадат на користење на други субјекти по пат на јавно наддавање, во согласност со Закон.

Член 107

Општината се финансира од сопствени извори на приходи, локални даноци, надоместоци и такси утврдени со закон, дотации од државата и други извори на приходи утврдени со закон.

Општината во рамките на своите надлежности, самостојно располага со сопствените извори на приходи.

Член 108

Приходите и трошоците на општината се утврдуваат со Буџетот на општината.

Буџетот на општината содржи биланс на приходите и трошоците на Буџетот, а се однесува за фискална година од 12 месеци која почнува од 1-ви јануари, а завршува на 31-ви декември од секоја календарска година.

Член 109

Предлогот на Буџетот на општината го утврдува Градоначалникот и го доставува до Советот на општината за донесување, не подоцна од средината на месец ноември.

Советот на општината не може да го разгледува предлогот на Буџетот на општината пред истекот на 20 дена од денот на доставувањето до советниците на Советот на општината.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 110

За секоја промена на Буџетот на општината, за дополнително усвоени трошоци пропратено со мерки што ќе ги зголемат предложените приходи или ќе ги намалат другите трошоци во сразмерен износ, одлука донесува Советот на општината.

Член 111

За покривање на непредвидените барања за трошоци кои ќе се појават во текот на Буџетската година, од вкупните тековни и капитални трошоци се издвојува Буџетска резерва во висина утврдена со закон.

За користење на средствата од Буџетската резерва одлучува Советот на општината по предлог на Градоначалникот на општината.

Советот на општината со одлука може да го овласти Градоначалникот за начинот на користење на Буџетската резерва.

Член 112

До колку Буџетот на општината за наредната година не биде донесен до 31-ви декември во тековната година, ќе се постапи согласно со законот за Буџетите и се воведува времено финансирање и тоа најдолго за 6 месеци.

Член 113

На крајот на секоја фискална година се изготвува годишна сметка на Буџетот на општината.

Годишната сметка на Буџетот, Советот на општината треба да ја усвои најдоцна до 31-ви март во тековната година, за претходната година.

Член 114

Извршувањето на Буџетот на општината го врши Градоначалникот, а поконкретно се уредува со одлуката за извршување на Буџетот на општината.

Советот на општината формира Надзорен одбор, заради вршење надзор над материјалното и финансиското работење на општината.

VIII.МЕСНА САМОУПРАВА ВО ОПШТИНАТА

Член 115

Граѓаните во општината одлучуваат и за работите од непосредно и секојдневно значење од својот живот и работа и преку облици на Месна Самоуправа кои можат да ги основаат согласно со овој Статут.

Член 116

Во општината како облици на Месна Самоуправа можат да се основаат Месни Заедници.

Член 117

Обликот на Месна Самоуправа се основа на катастарската општина на населеното место.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Член 118

Иницијатива за основање облици на Месна Самоуправа можат да покренат најмалку 10% од граѓаните, жители на подрачјето за кои има интерес за основање на облик на Месна Самоуправа.

Член 119

Иницијативата за основање содржи: подносител, опис на подрачјето за кое се бара основање на обликот на Месна Самоуправа, образложение на потребите за основање и потпис на заинтересираните граѓани.

Иницијативата за основање се доставува до Советот на општината кој ја разгледува и оценува дали се исполнети условите и основани потребите за основање на облик на Месна Самоуправа.

Член 120

Одлуката за основање на облик на Месна Самоуправа се донесува на Собир на граѓани од соодветното подрачје по пат на јавно гласање со мнозинство гласови од присутните граѓани.

Член 121

Граѓаните преку облиците на Месната Самоуправа, во согласност со овој Статут и одлуките за основање се грижат за:

- решавање на прашања од комунална инфраструктура за соодветното подрачје;
- изградба и одржување на објекти од јавен интерес (водоводи, улици, културни домови, спортски објекти и др.);
- заштита на животната средина и природата;
- уредување и одржување на гробиштата во селските населби;
- покренување иницијатива за уредување на просторот;
- организирање културни, спортски, забавни и други манифестации и
-други работи од непосредно секојдневно значење за животот и работата на граѓаните.

Советот на облиците на Месната Самоуправа дава иницијатива и предлози до надлежните органи на општината, за прашања од областа на образованието, здравството, социјалната заштита и други прашања од интерес на граѓаните.

Член 122

Работите од членот 97 на овој Статут се финансираат од:

- средства коишто општината им ги отстапи на облиците на Месна Самоуправа согласно со плановите и програмите за нивниот развој;
-средства што граѓаните непосредно ги здружуват;
-средства што ќе ги издвојат заинтересираните правни и физички лица;
-средства од надомест на услуги и
-подароци и други средства.

Член 123

Орган на облиците на Месна Самоуправа е Советот.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Советот го избираат граѓаните на обликот на Месната Самоуправа на собир на граѓани со јавно гласање, доколку Советот не одлучи гласањето да биде тајно.

Советот е составен од 3 до 7 члена.

Мандатот на членовите на Советот трае 4 години.

Член 124

Одлука за распишување избор на членови на Советот донесува Советот во стариот состав, најдоцна 30 дена пред истекот на мандатот.

Ако одлуката од став 1 на овој член не се донесе во утврдениот рок, Одлука за распишување на избор на членови на Советот донесува Градоначалникот на општината во рок од 15 дена.

Член 125

Предлагање и утврдување на кандидати за членови на Советот се врши на Собир на граѓани.

За утврдени се сметаат кандидати кои добиле мнозинство, односно најголем број гласови од присутните граѓани на Собирот.

Член 126

Постапка за предлагање, утврдување и избор на членови на Советот поблиску се уредува со Правилата за работа на обликот на Месна Самоуправа.

Член 127

За избрани членови на Советот се сметаат кандидати кои добиле мнозинство односно најголем број на гласови од избирачите кои гласале.

Член 128

Советот од своите членови избира претседател кој го претставува и застапува обликот на Месна Самоуправа.

Советот донесува правила со кои се уредува работата на обликот на Месната Самоуправа како и програма за работа, по претходно мислење на Советот на општината.

Член 129

Градоначалникот на општината, со решение може да делегира вршење на определена работа од непосреден интерес и секојдневно значење за животот и работата на жителите, на претседателот на Советот на обликот на Месната Самоуправа.

Средствата потребни за извршување на работите, од ставот 1 на овој член се утврдуваат во решението за делегирање на надлежноста.

Со решението се определува органот и начинот на вршење на надзор над извршувањето на работите од ставот 1 на овој член.

Член 130

Општинската администрација ги врши стручните, административно - техничките и сметководствено - финансиските работи на органот на обликот на Месната Самоуправа.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

Контрола над трошењето на средствата што ќе бидат пренесени за извршување на делегираните надлежности врши општинската администрација.

IX.НАЧИН И ПОСТАПКА ЗА УТВРДУВАЊЕ И УПОТРЕБА НА ГРБОТ И ЗНАМЕТО НА ОПШТИНАТА

Член 131

Грбот и знамето на општината се утврдуваат со одлука на Советот на општината.

За утврдување на грбот и знамето на општината, Советот на општината распишува конкурс и образува комисија.

Член 132

Комисијата од пристигнатите трудови по објавениот конкурс утврдува предлог за грб, односно знаме на општината и го доставува до Советот на општината на усвојување.

Член 133

Советот на општината со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот одлучува по предлогот на комисијата.

Одлуката на Советот за утврдување на грб, односно знаме на општината е составен дел на Статутот на општината.

Член 134

Грбот на општината се употребува во состав на печатот на општината.

Грбот на општината може да се употребува и на официјални покани, честитки и на слични акти што ги користат Советот и Градоначалникот на општината.

Советот на општината може да одобри употреба на грбот на општината на физички и правни лица, ако оцени дека е во интерес на општината.

Член 135

Знамето на општината се истакнува на зградата на општината и на видни места во општината.

Знамето на општината може да се истакнува и при меѓународни средби, натпревари и други собири на кои учествува или е презентирана општината.

Член 136

Грбот и знамето на општината не смеат да се употребуваат ако се оштетени или со својот изглед се неподобни за употреба.

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)

X.ЗАШТИТА НА ОПШТИНАТА

Член 137

Иницијатива за оцена на уставноста на законите и уставноста и законитоста на општите акти на министерствата и други органи на државната управа со кои се нарушува уставната положба и правата на општината утврдени со Уставот и Законите, може да поднесат Советот односно Градоначалникот на општината до Уставниот суд на Република Македонија.

Член 138

Градоначалникот на општината има право да бара судска заштита пред надлежните судови кога на општината и се попречува вршење на дадените надлежности со Устав и Закон, со акти и активности на органите на државната управа и на Владата на Република Македонија.

XI. ПОСТАПКА ЗА ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА НА СТАТУТОТ

Член 139

Измени и дополнувања на Статутот на општината можат да предложат најмалку 1/2 од членовите на Советот на општината, Градоначалникот на општината или најмалку 10% од избирачите на општината.

Член 140

Одлука за пристапување кон измени на статутот донесува Советот на општината со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Советот.

Член 141

Измените на Статутот на општината се донесени ако за нив гласале мнозинството од членовите на Советот на општината.

XII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 142

Со денот на влегување во сила на овој Статут престанува да важи Статутот на општина Зрновци Сл. гласник 11/02)

Член 143

Овој Статут влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Зрновци .

Совет на општина Зрновци
Претседател

____

Ванчо Николов с.р

Print to PDF without this message by purchasing novaPDF (http://www.novapdf.com/)