

Врз основа на член 28 а во врска член 100 став 1 алинеја 1 од Законот за јавни набавки (Службен Весник на РМ бр. 136/07, 130/08 , 97/10 , 53/11 и 185/2011 /,185/2011, 15/2013, 148/2013,28/2014,43/2014,130/2014 и 180/2014),), Градоначалникот на Општина Зрновци ја донесе следната:

## **ОДЛУКА**

### **За вршење на јавна набавка**

1. За потребите на општина Зрновци да се изврши набавка: Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис Општина Зрновци .

Набавката од точка 1 на оваа Одлука не е делива .

2. Вкупната проценета вредност на набавката од т.1 на оваа Одлука изнесува 2.541.690,00 денари без пресметан ДДВ ,

Средствата се обезбедени од Агенцијата за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој на Република Македонија .

3. За реализација на набавката од т. 1 на оваа Одлука ќе се спроведе Отворена постапка за доделување на договор за јавна набавка на работи со објавување на оглас на веб страната на Бирото за јавни набавки согласно член 64 и 65 од Законот за јавни набавки .

4. Критериум за доделување на договорот за јавна набавка на работи да биде најниската цена

Со понудата да достават и документи за утврдување на способноста на економските оператори.

Општина Зрновци го задржува правото на исклучување на некомп летни понуди.

5. За собирање на понудите се овластува Комисија за јавни набавки во состав од: Ленче Илиова - Претседател; Методи Николов - член ; Блашка Николова - член .  
Заменик претседател Владимир Анастасов ; Заменици членови : Кристијан Савев и Симона Коцева

6. Комисијата за јавни набавки од точка 5 на оваа Одлука е должена да ги чува во тајност податоците содржани во оваа Одлука во однос на проценетата вредност , другите одлуки кои се однесуваат за оваа јавна набавка , понудите како и секоја друга информација поврзана со евалуација на понудите .

7. Се задолжува комисијата за јавни набавки да ја спроведе оваа Одлука .

8. Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето.

**ОПШТИНА ЗРНОВЦИ**

**ГРАДОНАЧАЛНИК**

**Блаже Станков**

# ОПШТИНА ЗРНОВЦИ

2305 Зрновци Тел. +389(0) 33-353-104 Факс 353-105

ОТВОРЕНА ПОСТАПКА БР. 09/2015

ЗА ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОР ЗА ЈАВНА НАБАВКА НА РАБОТИ

**Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис  
Општина Зрновци.**

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОСТАПКА КОЈА СЕ СПРОВЕДУВА ВО ХАРТИЕНА ФОРМА И  
ЗАВРШУВА СО Е-АУКЦИЈА**

критериум за доделување на договорот: **најниска цена**

## **С о д р ж и н а**

**- ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА**

**I ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ**

**II ТЕХНИЧКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**III ОБРАЗЕЦ НА ПОНУДА**

Набавувач

ОПШТИНА ЗРНОВЦИ

Број 09-643/1

09.09.2015 година

### **ПОКАНА ЗА ПОДНЕСУВАЊЕ ПОНУДА**

#### ***Почитувани***

Договорниот орган –Општина Зрновци со седиште на адреса ул.'Илинденска " бб Зрновци , телефон за контакт 033-353-104,075 389 345, факс 033-353-105, контакт лице: Методи Николов , електронска адреса: **info@zrnovci.gov.mk** има потреба од доделување на договор за јавна набавка на работи за:

#### **Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис Општина Зрновци**

За таа цел, Договорниот орган спроведува постапка за доделување на договор за јавна набавка на работи со Отворена постапка, **која ќе заврши со спроведување на електронска аукција, како последна фаза во отворената постапка**, во согласност со чл. 21,чл. 65,чл. 66 и чл.121 од Законот за јавните набавки ( „Службен весник на Република Македонија“ бр. 136/07, 130/08 , 97/10 , 53/11 и 185/2011 /,185/2011, 15/2013, 148/2013,28/2014,43/2014,130/2014 и 180/2014),), за што објави оглас број 09/2015.

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведениот предмет на договорот за јавна набавка најдоцна **до 03.11.2015 год. во 12.00 часот** (по локално време) по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на договорниот орган.

Со оваа покана Ви доставуваме тендерска документација која ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата. Тендерската документација се состои од следните делови: инструкции за економските оператори, технички спецификации и образец на понудата.

Отворањето на поднесените првични понуди ќе биде јавно, и ќе се изврши на ден 26.10.2015 година во 12.00 часот во просториите на седиштето на Општина Зрновци, во Зрновци ул."Илинденска " бб

Однапред Ви благодариме на соработката.

Во Зрновци

Општина Зрновци

09.09.2015 година

Претседател на Комисија за јавни набавки

---

( Ленче Илиова )



# I. ИНСТРУКЦИИ ЗА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ

## 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

### 1) 1.1 Дефиниции

#### 2) 1.1.1 Одредени поими употребени во оваа тендерска документација го имаат следново значење:

- Договор за јавна набавка е договор од финансиски интерес склучен во писмена форма меѓу договорниот орган од една страна и носителот на набавката од друга страна, а чиј предмет е изведување на работи кои претставуваат предмет на договорот;
- Постапка за доделување на договор за јавна набавка е постапка што ја спроведува договорниот орган, чија цел или дејство е изведување на активности за градење;
- **Отворена постапка** е постапка во која секој економски оператор има право да поднесе понуда;
- **Електронска аукција** е повторлив процес на негативно наддавање кој се реализира по првична целосна евалуација на понудите, во кој понудувачите имаат можност, исклучиво со користење на електронски средства, да ги ревидираат дадените цени или да подобрат одредени елементи од понудата, така што рангирањето се врши автоматски со помош на електронски средства;
- **Тендерска документација** е збир на документи, информации и услови кои претставуваат основа за изготвување, доставување и оценување на пријавата за учество, односно понудата;
- **Техничка спецификација** е збир на технички услови, прописи, препораки и стандарди со кои детално се дефинираат минималните барања од технички аспект кои стоките, услугите или работите предмет на договорот за јавна набавка треба да ги задоволат;
- **Економски оператор** е секое физичко или правно лице или група на такви лица кои на пазарот нуди стоки, услуги или работи;
- **Понудувач** е секој економски оператор кој поднел понуда;
- **Понуда** е предлог од понудувачот изготвен врз основа на тендерската документација и претставува основа за доделување на договорот за јавна набавка;
- **Техничка понуда** е дел од понудата со која се докажува исполнувањето на поставените технички барања и услови од тендерската документација;

- **Финансиска понуда** е дел од понудата во кој се содржани понудените цени согласно со условите од тендерската документација;
- **Алтернативна понуда** е понуда со која се нудат поинакви карактеристики на предметот на договорот за јавна набавка од оние утврдени во тендерската документација;
- **Носител на набавката** е понудувач или група на понудувачи кои склучиле договор за јавна набавка;
- **Евалуација на понуда** е оцена на поднесена понуда во постапката за доделување на договор за јавна набавка;
- **Прифатлива понуда** е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од тендерската документација и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;
- **Одговорно лице** е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице;
- **Електронски средства** е користење на електронска опрема за обработка и чување на податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесени, испорачани и примени преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;
- **Електронски систем за јавни набавки** е единствен компјутеризиран систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност и економичност во областа на јавните набавки;
- **Писмено или во писмена форма** е секој израз кој се состои од зборови или бројки кои можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации кои се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува.

### 3) 1.2 Договорен орган

1.2.1 Договорен орган е Општина Зрновци , со седиште на адреса: ул.Илинденска бб, телефон 033-353-104, 075 389 - 345 факс 033-353- 105 електронска пошта: : [info@zrnovci.gov.mk](mailto:info@zrnovci.gov.mk)

1.2.2 Лице за контакт кај Договорниот орган во врска со предметот на набавката е Николов Методи , тел.075,389 345.

4) 1.2.3 Лице за контакт кај Договорниот орган во врска со спроведувањето на постапката за доделување на договорот за јавна набавка е Методи Николовв , тел. 033-353-104, моб. 075 389 345 , факс 033-353-105 електронска пошта:l: [info@zrnovci.gov.mk](mailto:info@zrnovci.gov.mk)



- 5)  
6) 1.3 Предмет на договорот за јавна набавка

1.3.1 Предмет на договорот за јавна набавка е изведување на работи за :

**Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис  
Општина Зрновци**

1.3.2 Предметот на договорот **е неделив**. Понудувачот во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива.

1.3.3 Детален опис на предметот на договорот за јавна набавка и бараните количини е даден во техничките спецификации кои се составен дел на тендерската документација.

1.4 Вид на постапка за доделување на договор за јавна набавка

1.4.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на Отворена постапка, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

1.4.2 Оваа постапка нема да се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), освен во делот на електронската аукција која задолжително се спроведува преку ЕСЈН (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

1.4.3 **Подетални информации за користењето на електронски средства:** За да можете да учествувате на електронската аукција, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН. Регистрацијата во ЕСЈН е бесплатна. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН1, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

**1.4.4 Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во отворената постапка. Предмет на електронската аукција е вкупната цена од двата парка : паркот во с. Видовиште и паркот во с. Мородвис вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката. Поканите за учество на аукцијата ќе се достават во електронска форма преку ЕСЈН по целосната евалуација на поднесените првични понуди, до сите економски оператори кои доставиле прифатливи понуди во првата фаза од постапката и кои се регистрирани во ЕСЈН.**

---

1 Линк "Регистрирај се " во делот "Економски оператори " на почетната страна на ЕСЈН

Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена на е-меил адресата на лицето за контакт наведено во Образецот за понуда кое претходно е регистрирано во ЕСЈН.

Договорниот орган ќе испрати поединечно известување до секој економски оператор дали е квалификуван за учество на електронска аукција.

**Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од поднесените првични понуди; датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; како и интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).**

## 1.5 Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

1.5.1 Оваа постапка ќе заврши со спроведување на електронска аукција- во еден круг.

### 1.6 Применливи прописи

**1.6.1 Оваа постапка се спроведува согласно со Законот за јавните набавки, објавен во Службен весник на Република Македонија број 136/07, 130/08, 97/10, 53/11 и 185/2011 /,185/2011, 15/2013, 148/2013,28/2014,43/2014,130/2014 и 180/2014),), и донесените подзаконски акти.**

**1.6.2 При подготовка на својата понуда, понудувачот треба да ги има предвид важечките прописи од областа на даноците и другите јавни давачки, работните односи, работните услови и заштитата при работа, Закон за градење ....Сите прописи може да се најдат во соодветните изданија на Службен весник на Република Македонија. Дополнителни податоци во однос на важечките прописи од горенаведените области, понудувачот може да добие од Управата за јавни приходи, Царинската управа и Министерството за финансии (за даноците и другите јавни давачки), Министерството за труд и социјална политика (за работните односи, работните услови и заштитата при работа), Министерство за транспорт и врски (за изведување на градбите и добивање на лиценцата) и од Министерство за животна средина и просторно планирање (за прописи во врска со животната средина).....**

### 1.7 Извор на средства

1.7.1 Средствата за реализација на договорот за конкретната јавна набавка за, **Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис Општина Зрновци** се обезбедени од Агенцијата за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој со Привремено решение за одобрување на барање за финансиска поддршка бр. 16-3839/2 од 17.08.2015 година.

### 1.8 Право на учество

1.8.1 Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка, кое поседува Лиценца за изведување на градби од соодветната категорија на градби за конкретниот предмет на набавка, издадени од Министерството за транспорт и врски и кое презело тендерска документација од ЕСЈН,

под услов да е регистриран на ЕСЈН и кое ги исполнува условите согласно тендерската документација.

1.8.2 Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.8.3 Составен дел на групна понуда е договор (согласно член 41 од ЗЈН) за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка и во кој ги уредуваат меѓусебните обврски, а особено:

-членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата пред договорниот орган;

-членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка;

- членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе ја обезбеди гаранцијата на понудата во форма на банкарска гаранција или депонирани средства, доколку е предвидено во тендерската документација;

- членот на групата кој ќе ја издаде ф-рата и сметка на која ќе се вршат плаќањата;

-краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот и

-други податоци кои договорниот орган ќе ги утврди во тендерската документација.

1.8.4 Во случај на понуда од група на понудувачи, претставникот на групата со својата понуда треба да достави и писмено овластување потпишано од сите членови на групата на понудувачи со кое тие го овластуваат претставникот да поднесе понуда и да ги презема сите права и обврски во нивно име и за нивна сметка. Сите членови на групата на понудувачи се неограничено и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

1.8.5 Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

-учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или  
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.6 Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.8.7 Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку економската и финансиската состојба, како и техничката или професионалната способност на понудувачот не е поддржана од други субјекти во вид на подизведувачи, тој нема обврска

да доставува документација за утврдување на способност од подизведувачите. Во спротивно, ќе се постапи согласно со членовите 151 и 154 од Законот за јавните набавки, без оглед на тоа дали другите субјекти се јавуваат како подизведувачи или не.

1.8.8 Доколку Понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи (фирма, седиште, ЕДБ и сл.).

1.8.9 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот

#### 7) 1.9 Трошоци за поднесување на понуда

1.9.1 Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

#### 8) 1.10 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка

1.10.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е *најниска цена*. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на вкупно понудената цена.

#### 9) 1.11 Спречување на судир на интереси

1.11.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.11.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

#### 10) 1.12 Начин на комуникација

1.12.1 Секое барање, информација, известување и други документи во постапката се испраќаат во писмена форма. Секој документ се евидентира во моментот на испраќање, односно во моментот на примање.

1.12.2 Документите, **освен понудата**, се испраќаат:

- по пошта,
- по факс, или
- со електронски средства.

1.12.3 Документот кој бил испратен по факс, доставувачот е должен да го достави по пошта или со користење на електронски средства во рок од 2 / два / дена од денот на испраќањето на документот по факс.

1.12.4 Начинот на поднесување на понудата е утврден во точка 4.8 од Инструкциите за понудувачите.

## **1.12 Информации од доверлив карактер**

1.12.1 Договорниот орган ќе ги заштити информациите кои економскиот оператор ги има означено како доверливи, особено кога станува збор за деловна тајна или права од интелектуална сопственост, освен во случаите каде по сила на закон договорниот орган е должен да ги достави овие информации до надлежните органи (во случај на жалбена постапка, поведување на управен спор и слично). За таа цел, економскиот оператор треба да направи листа на доверливи информации со користење на Образецот на листа на доверливи информации во прилог на оваа тендерска документација, и истата да ја достави заедно со својата понуда.

1.12.2 Доколку економскиот оператор не ја достави листата на доверливи информации заедно со својата понуда, договорниот орган ќе смета дека предметната понуда не содржи информации од доверлив карактер.

1.12.3 Цената на понудата не се смета за доверлива информација во ниту еден случај.

## **2. СПОСОБНОСТ НА ЕКОНОМСКИТЕ ОПЕРАТОРИ**

2.1 Начин на докажување на способноста

**2.1.1 Со понудата економскиот оператор задолжително треба да достави придружна документација со која ќе ги докаже :**

- личната состојба,
- способноста за вршење професионална дејност,

**2.1.2 Бараната документација се поднесува во оригинал или во копија заверена од економскиот оператор со печат и со потпис на одговорното лице, со назнака =Верно на оригиналот=.**

2.1.3 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата може да побара економските оператори да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација.

2.1.4 Бараното објаснување економскиот оператор го доставува во писмена форма во рокот кој го определил договорниот орган.

2.1.5 Никакви промени во понудата, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се допуштат од страна на комисијата или од економскиот оператор.

## 2.2 Лична состојба

2.2.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за доделување на договор за јавна набавка секој економски оператор:

- на кој во последните 5 години му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на кој му е изречена споредна казна привремена забрана за вршење на одделна дејност;
- на кој му е изречена споредна казна трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;
- кој има неплатени даноци, придонеси и други јавни давачки;
- кому му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност,
- кому му е изречена прекршочна санкција - привремена забрана за вршење одделна дејност

Понудувачот е должен да дава точни податоци .

## 2.2.2 За докажување на својата лична состојба, економскиот оператор ги доставува следниве документи:

- **изјава** на економскиот оператор дека во последните 5/пет/ години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- **потврда** дека не е отворена **постапка за стечај** од надлежен орган;
- **потврда** дека не е отворена **постапка за ликвидација** од надлежен орган;
- **потврда** за **платени даноци, придонеси и други јавни давачки** од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран;
- **потврда** од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена **споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство**;
- **потврда** од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена **споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност** ;
- **потврда** дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција-**забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност**;

2.2.3 Изјавата од алинеја 1 од потточка 2.2.2 ја изготвува и потпишува и заверува самиот економски оператор и истата **не мора** да биде заверена од надлежен орган.

2.2.4 Потврдите дека не е отворена постапка за стечај и постапка за ликвидација, како и потврдите од регистарот на казни за сторени кривични дела од алинеја 2,3,5,6, и 7 од потточка 2.2.2, ги издаваат надлежни органи во земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на овие потврди е Централниот регистар на Република Македонија.

2.2.5 Потврдата за платени даноци, придонеси и други давачки ја издава надлежен орган од земјата каде е регистриран економскиот оператор. Во Република Македонија надлежен орган за издавање на оваа потврда е Управата за јавни приходи.

**2.2.7 Документите од потточка 2.2.2 не смеат да бидат постари од 6 (шест) месеци сметано од крајниот рок за доставување на понудите наназад.**

2.2.8 Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите наведени во потточка 2.2.2 или ако тие не ги опфаќаат сите погоренаведени случаи, економскиот оператор може да достави изјава заверена кај надлежен орган.

### 11) 2.3 Способност за вршење на професионална дејност

2.3.1 За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави **документ за регистрирана дејност** за кој во РМ надлежен орган за издавање е Централен регистар на РМ, како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално

здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран , односно **да достави :**

- документ за регистрирана дејност - **ДРД образец** - не постар од 6 / шест / месеци - сметано наназад од денот утврден за јавното отварање на понудите / -

**копија потпишана и заверена од понудувачот со назнака „ Верно на оригинал “;**

- **Тековна состојба на правното лице** - не постара од 6 / шест / месеци - сметано наназад од денот утврден за јавното отварање на понудите / -

**копија потпишана и заверена од понудувачот со назнака „ Верно на оригинал “;**

- најмалку Лиценца за изведувач на градби од втора категорија ( Лиценца Б ) издадена од Министерството за транспорт и врски на РМ, согласно Закон за градење

**копија потпишана и заверена од понудувачот со назнака „ Верно на оригинал “;**

*Во однос на Лиценците за изведувач за градби од прва или втора категорија , економските оператори да ги имаат во предвид преодните и завршните одредби / чл.168 и чл.175 ст.3 / од Законот за градење ( пречистен текст ) ( „ Сл.весник на РМ “ бр. бр.59/11) .*

### **3. ПОЈАСНУВАЊЕ, ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

#### **3.1 Појаснување на тендерската документација**

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучително во писмена форма, најдоцна 6 /шест/дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави до сите економски оператори што подигнале тендерска документација, без при тоа, да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

#### **3.2 Измена и дополнување на тендерската документација**

3.2.1 Договорниот орган го задржува правото најдоцна 6 /шест/ дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган може да го продолжи крајниот рок за доставување на понудата по барање на економскиот оператор (ако постојат оправдани причини) и да овозможи најмалку 5 /пет/ работни



денови за поднесување на понудите откако на економските оператори им ги обелоденил појаснувањата/дополнувањата.

3.2.3 Во случај на продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен писмено да ги извести сите економски оператори што подигнале тендерска документација.

## 4. ПОДГОТОВКА И ПОДНЕСУВАЊЕ НА ПОНУДИТЕ

### 4.1 Содржина на понудата

**4.1.1 Понудата треба да биде подготвена врз основа на оригиналната тендерска документација и се состои од следниве елементи :**

- пополнет образец на понуда и Предмер пресметка, по позиции ;
- документи за утврдување на личната состојба наведени во потточка 2.2 од тендерската документација;
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во точка 2.3 од тендерската документација;
- гаранција на понудата ;
- писмено овластување за претставникот на групата економски оператори (само за група на економски оператори),

4.1.2 Економскиот оператор задолжително треба да ги користи обрасците дадени во оваа тендерска документација при што тие мора да се пополнети без никакви измени на нивната форма. Во спротивно понудата може да биде отфрлена како неприфатлива.

*Доколку на дадениот образец на понуда во оваа тендерска документација понудувачот не може целосно и сеопфатно да ја изрази својата понуда, може да користи друг образец на која ќе ја достави својата понуда под услов таквиот образец да ги содржи сите елементи од образецот на понуда даден во оваа тендерска документација. Понудата поднесена на образец на понуда кој не ги содржи сите елементи согласно тендерската документација ќе биде отфрлена како неприфатлива.*

## 4.2 Јазик на понудата

4.2.1 Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата се доставува на македонски јазик.

4.2.2 Печатената литература може да биде и на друг јазик. Договорниот орган го задржува правото во фазата на евалуација на понудите да побара од понудувачот да изврши превод на печатената литература која е поднесена на друг јазик.

## 4.3 Цена на понудата

4.3.1 Економскиот оператор во Предмер Пресметката ја внесува цената за секој дел поединечно / секоја ставка и секоја позиција / и вкупната цена на сите позиции без пресметан ДДВ.

4.3.2 Вкупната понудена цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на економскиот оператор, да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.

4.3.3 Цената на понудата се пишува со бројки и букви.

4.3.4 Ако цената на понудата е невообичаено ниска и во голема мера не е во согласност со проценетата вредност на набавката, договорниот орган од економскиот оператор ќе побара писмено објаснување за причините за таквата цена на понудата. Ако економскиот оператор не успее да објасни на писмено, кои се причините за таквата цена во рок од 7 /седум/ дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

## 4.4 Валута на понудата

4.4.1 Цената на понудата се изразува исклучиво во денари.

4.4.2 Македонскиот денар ќе се користи како валута за евалуација на понудите.

#### 4.5 Период на важност на понудата

4.5.1 Понудите треба да важат најмалку **90 /деведесет/ дена** од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите, за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Доколку денот на отворањето на понудата е неработен, периодот на важноста на понудата се смета од наредниот работен ден. Понудата што важи за пократок период од предвидениот, договорниот орган ја отфрла како понуда што не одговара на условите.

4.5.2 Доколку договорниот орган процени за потребно може да побара од понудувачот продолжување на периодот на важност на понудата.

#### 4.6 Гаранција на понудата

4.6.1 Како дел од понудата економскиот оператор задолжително обезбедува гаранција на понудата (гаранција за учество) во износ од најмалку **3 % од вкупната вредност на понудата без вклучен ДДВ**, изразена во МКД.

4.6.2 Гаранцијата е во форма на **банкарска гаранција**, издадена од реномирана банкарска институција избрана од економскиот оператор. За договорниот орган се прифатливи сите банки на територија на РМ.

4.6.3 Гаранцијата треба да е поднесена во оригиналната форма. Копии не се прифаќаат. Гаранцијата мора да има рок на важност - најмалку **14 /четиринаесет/ дена од денот на истекот на важноста на понудата**. / важност на понудата - **90 /деведесет/ дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите + 14 /четиринаесет/ дена од денот на истекот на важноста на понудата = 104 дена сметано од денот утврден за јавното отварање на понудите /**. Секоја понуда што не содржи гаранција на понудата, или содржи гаранција на понудата која не е во согласност со условите во тендерската документација, ќе биде отфрлена од страна на договорниот орган како неприфатлива.

4.6.4 Гаранцијата на понудата на понудувачот, чија понуда е избрана за најповолна му се враќа откако ќе го потпише договорот за јавна набавка и ќе достави гаранција за квалитетно извршување.

4.6.5 Гаранцијата на понудата на неуспешните економски оператори се враќа во рок од **7/седум/ дена** по склучување на договорот со најповолниот економски оператор.

**4.6.6 Гаранцијата на понудата може да се наплати, ако економскиот оператор ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност, не ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата, не го потпише договорот за јавна набавка и не обезбеди гаранција за квалитетно извршување на договорот**

#### 4.7 Форма и потпишување на понудата

4.7.1 Понудата се поднесува во еден оригинален примерок, испишана со неизбришливо мастило и потпишана од одговорното лице на економскиот оператор или

лице овластено од него. **Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице.** Сите страници на понудата, освен за неизменетата печатена литература, треба да се парафирани од лицето кое ја потпишува понудата.

4.7.2 Секое пишување меѓу редовите, бришење или пишување врз претходен текст важи само ако е потпишано или парафирано од лицето кое ја потпишува понудата

#### 4.8 Затворање и обележување на понудите

4.8.1 **Понуди можат да достават само економски оператори што се регистрирани на ЕСЈН ,односно оние кои можат да ја превземат тендерската документација директно од ЕСЈН и за кои Договорниот орган има добиено електронска потврда за превземање на тендерската документација , согласно Правилникот за начинот на користење на ЕСЈН .**

4.8.2 Економскиот оператор го приложува оригиналниот примерок на понудата со целокупната документација и примероци од печатени изданија во затворен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор. Така затворениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

**не содржи информации за економскиот оператор;**

**е адресиран со точна адреса на договорниот орган;**

**содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;**

**во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, или „Do not open“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.**

4.8.3 Ако пликите не се запечатени и обележани како што се бара, договорниот орган не презема одговорност за нивно ненавремено и некомплетно пристигнување во неговата архива или за предвремено отворање на понудата.

#### 4.9 Посета на локација

4.9.1 Во оваа постапка е предвидена посета на локацијата, и тоа :

Посета на локацијата : **Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис Општина Зрновци**

4.9.2 Посетата на локацијата од точка 4.9.1 ќе се изврши : **на ден 16.10.2015 год./ ден /.**

#### 4.10 Краен рок и место за поднесување на понудите

4.10.1 Краен рок за доставување на понудите е **03.11.2015 год. во 12.00 часот.** Заинтересираните економски оператори кои презеле тендерска документација од ЕСЈН и сакаат да бидат учесници во постапката , имаат можност да направат посета на локацијата , на ден 16.10.2015 год., во **10 часот во Општина Зрновци ул. Илинденска бр. 66 , од каде што ќе се појде на локацијата опишана во предметот.**

4.10.2 Понудите се поднесуваат на следнава адреса: Општина Зрновци , ул.Илинденска бб , со назнака "За отворена постапка бр.09/2015".

4.10.3 Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, се отфрла како задоцнета и истата ќе му биде вратена на економскиот оператор неотворена.

#### 4.11 Алтернативни понуди

4.11.1 Во оваа постапка за доделување на договор за јавна набавка не се дозволени алтернативни понуди.

#### 4.12 Измена, замена и повлекување на понудата

4.12.1 Понудувачите можат да ги изменат, заменат или повлечат своите понуди по поднесување на понудата, под услов измените, замените или повлекувањата да се добиени од договорниот орган пред крајниот рок за поднесување на понудите наведен во точка 4.9.

4.12.2 Измените, замените и повлекувањата на понудите ќе бидат подготвени, ковертирани, обележани и доставени согласно точка 4.8, со тоа што ковертот соодветно ќе биде обележан со "измена", "замена" или "повлекување".

4.12.3 Понудата не може да биде изменета, заменета или повлечена по крајниот рок за поднесување на понудите предвиден во точка 4.10.

4.12.4 Повлекувањето на понудата во периодот помеѓу крајниот рок за поднесување на понудите и истекувањето на периодот на важност на понудата ќе резултира со наплатување на гаранцијата на понудата, согласно точка 4.6.6 .

### **5. ЈАВНО ОТВОРАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА НА ПОНУДИТ**

## 5.1 Јавно отворање на понудите

5.1.1 **На јавното отворање** на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

5.1.2 Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

5.1.3 Овластените претставници на економските оператори на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на економскиот оператор. Сите овластени претставници на економските оператори, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

**5.1.4 Јавното отворање на поднесените првични понуди ќе се одржи на ден 26.10.2015 год., 12.00 часот во зградата на Општина Зрновци .**

5.1.5 Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на економскиот оператор, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 од тендерската документација и дали се во оригинал, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, се исклучуваат од натамошната постапка. При тоа, најпрво ќе се отворат и прочитаат замените, измените и повлекувањата на понудите. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти и постоењето на гаранција на понудата. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите, освен задоцнетите понуди.

5.1.6 Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда. Во таков случај нема да се спроведе електронска аукција. Условот за спроведување на електронска аукција е во постапката да се пристигнати најмалку две прифатливи понуди.

5.1.7 Во текот на јавното отворање и евалуацијата на првично поднесените понуди се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија бр. 154/07).

## 5.2 Доверливост на процесот на евалуација на понудите

5.2.1 Ниту една информација во врска со разгледувањето, оценката и споредбата на понудите во процесот на евалуација нема да им се откријат на економските оператори или на кои било други лица што не се службено вклучени во тој процес.

## 5.3 Појаснување на понудите

5.3.1 Во периодот на разгледување и оценување на понудите, договорниот орган може, да побара од кој било економски оператор појаснување на неговата понуда. Барањето од договорниот орган за појаснување и одговорот се во писмена форма. Никаква промена на цените или на содржината на понудата нема да се бара, нуди или да се дозволува, освен за потврдување на коригирањето на аритметички грешки што ги открил договорниот орган при проценката на понудите.

5.3.2 Секое појаснување доставено од страна на економскиот оператор во поглед на неговата понуда што не е дадено како одговор на барање од договорниот орган, нема да се разгледува.

#### 5.4.1 Исправка на аритметички грешки

5.4.1 Ако понудата е прифатлива и е составена и доставена во согласност со тендерската документација, договорниот орган ги коригира аритметичките грешки на следниот начин:

- ако постои несовапаѓање меѓу зборовите и бројките, преовладува износот што е напишан со зборови.

- ако постои разлика помеѓу единечната цена и вкупната цена, тогаш преовладува единечната цена.

5.4.2 Комисијата за јавни набавки ќе ги коригира грешките во понудата според опишаната постапка и таа ќе се смета обврзувачка за него.

5.4.3 Ако економскиот оператор не ја прифати корекцијата на аритметичките грешки, понудата ќе биде отфрлена и ќе биде активирана гаранцијата на понудата

## 6. ДОДЕЛУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

### 6.1 Доделување на договорот за јавна набавка

**6.1.1 Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во отворената постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор кој понудил најниска цена во текот на негативното наддавање.**

6.1.2 Во случај да е поднесена само една прифатлива понуда во првата фаза од постапката, односно да не се исполнети условите за одржување на електронската аукција, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на единствениот економски оператор кој поднел прифатлива понуда.

6.1.3 Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, односно намалување на почетната цена, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор кој понудил најниска цена во првичната фаза од постапката.

### 6.2 Известување за доделување на договорот за јавна набавка

6.2.1 Пред истекот на периодот на важење на понудата, а најдоцна во рок од 3 /три/дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда, избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во писмена форма дека неговата понуда е прифатена. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од тендерот, ќе им биде испратена одлуката за доделување на договор како и известување за причините за неизбор на нивната понуда.

### 6.3 Правна заштита

6.3.1 Секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално

прекршување на одредбите од Законот за јавните набавки, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка. **Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.**

- 6.3.2 Жалбата се изјавува во рок од 8 /осум/ дена од денот на:
- објавувањето на огласот за доделување на договор за јавна набавка во однос на податоците, дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија од огласот,
- отворањето на понудите во однос на дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија поврзани со тендерската документација, односно постапката за отворањето на понудите;
- истекот на рокот за донесување одлука за избор или за поништување на постапката согласно со членот 162 став 2 од овој закон во однос на пропуштањето за донесување на одлука за избор или за поништување на постапката во соодветниот рок;
- приемот на одлуката со која се одлучува за поединечно право од постапката за доделување на договор за јавна набавка, во однос на утврдувањето на способноста на пријавите за учество или евалацијата на понудите и одлуката;
- приемот на одлуката за избор на најповолна понуда или одлуката за поништување на постапката;
- сознанијата за незаконско водење на постапка за доделување на договор за јавна набавка, најдоцна во рок од една година од денот на завршувањето на спроведената постапка, или
- приемот на записникот од спроведениот технички дијалог, во однос на дејствијата или пропуштање за преземање на дејствија поврзани со спроведување на технички дијалог.

6.3.3 Економскиот оператор кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од потточка

6.3.2, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

6.3.4 Жалбата треба да ги содржи следниве елементи:



- податоци за подносителот на жалбата (име и презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),
- податоци за застапникот или полномошникот,
- назив и седиште на договорниот орган,
- број и датум на постапката за доделување на договор за јавна набавка и податоци за огласот за доделување на договор за јавната набавка,
- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,
- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање на дејствија од страна на договорниот орган,
- опис на фактичката состојба,
- опис на неправилностите и образложение по истите,
- предлог на докази,
- жалбено барање и/или барање за надомест за трошоците на постапката и
- потпис на овластено лице и печат.

6.3.5 Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надомест за водење на постапката.

6.3.6 Подносителот на жалбата кој нема седиште на територијата на Република Македонија е должен да определи полномошник за прием на писмена.

6.3.7 Жалбата се изјавува до Државната комисија. Жалбата се поднесува лично или по препорачана пошта истовремено до договорниот орган и до Државната комисија. Денот на поднесување на жалбата по препорачана пошта се смета за ден на поднесување. Во случај на лично поднесување на жалбата договорниот орган е должен да му издаде на подносителот потврда за времето на приемот.

6.3.8 Во постапката пред Државната комисија подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 20.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,
- од 20.000 до 100.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност,
- од 100.000 до 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 300 евра во денарска противвредност или
- над 200.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 400 евра во денарска противвредност.

6.3.9 Во случај на непостоење на понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

6.3.10 Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Македонија.

12) 6.4 Склучување на договорот за јавна набавка

13) 6.4.1 Договорниот орган ќе го достави договорот за јавна набавка до избраниот најповолен понудувач во 6 /шест/ примероци на потпишување.

14) 6.4.2 Избраниот најповолен понудувач има обврска да го потпише договорот за јавна набавка во рок од 7 /седум/ дена од денот на добивање на договорот и истиот да му го врати на договорниот орган. Договорниот орган презема обврска на избраниот најповолен понудувач да му го испрати потребниот број на примероци од договорот откако истиот ќе го потпише овластеното лице на договорниот орган.

15) 6.4.3 Доколку избраниот најповолен понудувач не го потпише договорот во рокот утврден во точка 6.4.2 од тендерската документација, договорниот орган го задржува правото да смета дека избраниот најповолен понудувач се откажал од склучување на договорот и да ја активира гаранцијата на понудата .

## 7. ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА

16) 7.1 Начин на плаќање

7.1.1 Начин и рок на плаќање:

Плаќањето на работите кои се предмет на овој договор, ќе се врши по доставување на ситуација за извршени работи ( времена и завршна), што ја доставува Изведувачот.

*Начинот на плаќање подетално ќе биде дефиниран и утврден во Договорот за јавната набавка, доделен на најповолниот понудувач, во зависност од вредноста на која ќе биде склучен.*

### 7.2 Начин и рок на изведба на работите

17) 7.2.1 Носителот на набавката е должен да ги изведе работите - предмет на договорот за конкретната јавна набавка, во рок од ефективни 3 /три/ месеци, сметано од денот на воведувањето во работа од страна на Договорниот орган, а констатирано на Записник за воведување во работа, но во секој случај не повеќе од 6/шест/ месеци од денот на склучување на договорот, односно не повеќе од времетраењето на важноста на договорот .

**Напомена:** Сите понуди кои содржат подолг рок од предвидениот ќе се отфрлат како неприфатливи..

7.2.2 Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го изведе на следниов начин :

- по уредно доставено барање од Договорниот орган за воведување во работа , кое ќе ги содржи сите потребни податоци за несметано изведување на работата , согласно Предмер пресметката, а заради реализација на проектот .

*Рокот за изведување на работите тече од воведувањето на Носителот на набавката во работа и истиот ќе биде дефиниран во Договорот доделен на најповолниот понудувач.*

### **7.3 Гарантен период на изведени објекти**

Носителот на набавката е должен во рок од **24 /дваесет и четири / месеци**, од денот на примопредавањето на изведениот објект или на дел од објектот на кој се изведени работите, а ако користењето на објектот или на дел од објектот започнало пред промопредавањето - од почетокот на користењето, без надоместок да ги отстранува сите недостатоци кои произлегуваат од нестручно и неквалитетно изведување на работите.

**За квалитетот и гаранцијата на вградени материјали што се вградуваат, во поглед на содржината и рокот, важи гаранцијата од производителот, со тоа што Изведувачот е должен сета документација за квалитетот и гаранциите на производителот на материјалите, заедно со упатствата за употреба, да ги прибави и да му ги предаде на Нарачателот.**

***Напомена:** Сите понуди кои содржат пократок гарантен период од предвидениот, ќе се отфрлат како неприфатливи*

#### 7.4 Гаранција за квалитетно извршување на договорот

7.4.1 Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот во висина од **10 % од вредноста на договорот со вклучен ДДВ 18 %**.

7.4.2 Гаранцијата од точка 7.4.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. **Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.**

7.4.3 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

7.4.4 Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот, односно во МКД денари.

7.4.5 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка прифатлива за договорниот орган.

**7.4.6 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува по добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот во рок определен од договорниот орган со известувањето / во рок од 15/петнаесет/ дена од добиеното известување, а пред склучување на договорот/.**

7.4.7 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт од точка 1.2.3 од тендерската документација.

7.4.8 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста.

7.4.9 Во случај на неисполнување на некоја од обврските од договорот за јавна набавка согласно договореното, договорниот орган писмено ќе го извести носителот на набавката дека ќе пристапи кон наплата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот. 7.4.10 Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 /четиринаесет/ дена од целосното реализирање на договорот.

7.4.11 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

## **7.5 Елементи во договорот кои произлегуваат од спроведената аукција**

**7.5.1 По завршувањето на електронската аукција, и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).**

## **8. ПОНИШТУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА**

8.1 Договорниот орган може да ја поништи постапката за доделување на договор за јавна набавка ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за доделување на договор за јавна набавка согласно со овој закон,
- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива или соодветна понуда,
- се поднесени прифатливи понуди кои не можат да се споредат поради различниот пристап во техничките или финансиските понуди,
- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,
- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,
- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци до моментот на отворање на понудите,
- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган или
- договорниот орган не може да изврши избор на најповолна понуда поради битни повреди на законот согласно со членот 210 од овој закон.



# ПРЕДМЕР И ПРЕСМЕТКА

**ОБЈЕКТ: ПАРК ВО С.МОРОДВИС**

**1.АРХИТЕКТОНСКО ГРАДЕЖЕН ДЕЛ**

Ред.бр.	Опис на позицијата		Ед.мера	Количина	Ед.цена	Вкупно
<b>I. ПРИПРЕМНИ РАБОТИ</b>						
1	Геодетско измерување и обележување на теренот		м2	800,00		
					Вкупно:	
<b>II. ЗЕМЈАНИ РАБОТИ</b>						
1	Широк машински ископ на земја III и IV категорија и поравнување на теренот		м3	50,00		
2	Машински и делумно рачен ископ на земја IV категорија во тесен обим за лентовидни темели за потпорни и оградни ѕидови		м3	22,00		
3	Довоз, разастирање и набивање на тампони од дробеник д= 10см за пешачки патеки, тротоари и плато на парк		м3	28,00		
4	Набавка, транспорт и изработка на тампонски слој од дробеник со дебелина од 25см за тампонирање на паркинг простор за лесни возила се до постигнувањена 95% збиеност утврдена по стандарден Прокторов опит при оптимална влажност(материјал со ЦБР>20%)		м3	20,00		
					Вкупно:	
<b>III. БЕТОНСКИ И АРМ.БЕТОНСКИ РАБОТИ</b>						
1	Бетонирање на лентовидни темели за потпорни и оградни ѕидови со МБ20 со димензии 30/50см		м3	20,00		
2	Бетонирање на бетонска подна подлога д=5см од мршав бетон со МБ 20 за плато на парк		м2	162,00		
3	Облежување, исколчување и изработка на бетонски кружни парапети (према детал) за детско игралиште со димензии					

	10/25см со МБ20 и потребна оплата		м3	3,00		
4	Набавка и вградување на стандардни бетонски рабници со потребен атест за водонепропустливост и мрзнење, со димензии 18/24/800см поставени во бетонска подлога МБ30 и фугирање на фугиод страна на ул:"Трифун Лазаров" и ул:"Браќа Ставреви"		м1	90,00		
5	Бетонирање на бетонски окапници на потпорни и оградни ѕидови со д=5см и ширина 50см со МБ20 и потребна оплата		м1	162,00		
					Вкупно:	
<b>IV.</b>	<b>ПАРТЕРНО УРЕДУВАЊЕ</b>					
1	Набавка и поставување на бетонски павер елементи (бекатон плочки )со д=6см за тротоар со широчина од 1,0м, страна на ул:"Трифун Лазаров" и ул:"Браќа Ставреви" пешачки патеки во парк со широчина од 1,0м, и паркинг простор за лесни возила поставени врз ризла за поравнување д=3см со гранулација 1-2мм од		м2	160,00		
Ред.бр.	Опис на позицијата		Ед.мера	Количина	Ед.цена	Вкупно
2	Набавка и вградување на завршни бетонски рабници поставени во бетонска подлога за тротоар со димензии 5/19/100см		м1	80,00		
3	Обложување на пристапни скали со бетонски павер елементи со ш=30см Н=14см д=6см		м2	5,00		
4	Обложување на парковско плато со вештачки гранитни плочки "terastone" заедно со бордура со димензии на плочки 33.3/33.3/3см ,лепени со цементно лепило за надворешни влијанија врз предходно изработена бетонска подлога		м2	110,00		
					Вкупно:	
<b>V.</b>	<b>СИДАРСКИ РАБОТИ</b>					
1	Сидане на ѕидви од природен камен со д=40см во цементен малтер со променлива височина и фугирање					

	H=60см H=40-100см H=50см	м3 м3 м3	11,00 14,00 3,00		
				Вкупно:	
<b>VI.</b>	<b>БРАВАРСКИ РАБОТИ</b>				
1	Изработка и поставување на метална заштитна ограда изработана од кутијати профили висина 100см заштитена со основен премаз и два пати обоена со заштитна боја по желба на инвеститорот	м1	65,00		
2	Изработка и поставување на влезни врати изработана од кутијати профили заштитена со основен премази два пати обоена со заштитна боја по желба на инвеститорот и потребен оков со димензии еднокрилна врата 110/135см двокрилна врата 2x90/135см	бр. бр.	1,00 1,00		
				Вкупно:	
<b>VII.</b>	<b>ХОРТИКУЛТУРНО УРЕДУВАЊЕ</b>				
1	Транспорт и нанесување на земја-хумус д=20см со припрема за сеене на трева	м2	100,00		
2	Набавка на тревна смеса: поапренсис 30% фестука рубра 20% агостус алба 20% лолиум перене 20% трифолиум репенс 10% ( 4кг/100м2)	кг	13,00		
3	Сеење на трева со валирање	м2	350,00		
4	Засадување на нови листопадни и зимзелени дрва од типот: бреза-(betula - alba) со висина Н=2,5-3,0м чемпрес-(cupresus arizonika ) со висина Н=1,2-1,7м	бр. бр.	11,00 10,00		
5	Засадување на нови листопадни и зимзелени грмушки со Н = 0.8-1.20м од типот: зимзелени пузавци (junipersum horizontalis) листопадни пузавци (lonicera)				



	зелени грмушки (tuja rozentalis, tuja vuduordi) палми (jaka)	бр.	8,00		
6	Изработка на подземен систем за наводнување на тревни површини со пвц црева и прскалки за површина од 350м2	паушал			
				Вкупно:	
<b>VIII.</b>	<b>УРБАНА ОПРЕМА</b>				
1	Набавка и монтажа на реквизити за детско игралиште према детали: лулашка клацкалка тобоган вртелешка	бр. бр. бр. бр.	1,00 1,00 1,00 1,00		
2	Набавка и монтажа на клупи за седење со димензии 1900/863 изработени од лиено железна конструкција и обложени со букови даски и заштитени со премази од надворешни влијанија	бр.	8,00		
3	Набавка и монтажа на канти за отпадоци со димензии 45/45/95	бр.	5,00		
4	Набавка и монтажа на проточна чешма	бр.	1,00		
5	Изработка на бетонска кружна жардинера со радиус од 1,5м со дебелина на сидови д=20см и висина од 40см	бр.	1,00		
				ВКУПНО:	
<b>IX.</b>	<b>ВОДОВОДНА И ОДВОДНА ИНСТАЛАЦИЈА</b>				
1	Машински и делумно рачен ископ на земја III и IV категорија во тесен обим за поставување на водоводна и одводна инсталација	м3	48,00		
2	Набавка, транспорт и вградување на ситен песок околу водоводни канализаци цевки	м3	6,00		
3	Набавка, транспорт и вградување на пропиленски цевки PP-NM, одвод				



	На контактнат површина меѓу капакот и рамката мора да има прстен од еластомер за дихтување. Светол отвор од Ф590 од Ф600мм, лесен тип	бр.	1,00		
7	Изработка на бетонски прстен околу отвор на шахта со МБ30 и поставување на гума	бр.	1,00		
8	Набавка, транспорт и вградување на улични вертикални сливници од пролипропиленски цевки Ф500мм(SN 8) со бетон од 0,3м3;поврзување со шахта што подразбира ископ;набавка и поставување цевка за врска со дихтунзи и сливна решетка од композитен материјал	бр.	2,00		
9	Изработка на арм.бет.водоводна шахта со димензии 80/80/80см со потребна арматура и метален заштитен капак	бр.	1,00		
10	Рачно затрпување и набивање на земја во слоеви на ровови	м3	48,00		
11	Машинско сечење и отстранување на асфалт	м1	30,00		
12	Асфалтирање со БХНС 16а д=6см	м2	15,00		
				Вкупно:	

**АРХИТЕКТОНСКО ГРАДЕЖЕН ДЕЛ  
ВКУПЕН РЕКАПИТУЛАР**

I.	ПРИПРЕМНИ РАБОТИ	
II.	ЗЕМЈАНИ РАБОТИ	
III.	БЕТОНСКИ И АРМ.БЕТ. РАБОТИ	
IV.	ПАРТЕРНО УРЕДУВАЊЕ	
V.	СИДАРСКИ РАБОТИ	
VI.	БРАВАРСКИ РАБОТИ	
VII.	ХОРТИКУЛТУРНО УРЕДУВАЊЕ	
VIII.	УРБАНА ОПРЕМА	
IX.	ВОДОВОДНА И ОДВОДНА ИНСТАЛАЦИЈА	
		ВКУПНО:

## 2.ЈАВНО ОСВЕТЛЕНИЕ

Ред.бр.	Опис на позицијата	Ед.мера	Количина	Ед.цена	Вкупно
1	Ископ на стандарден кабелски ров 0,8x0,4 во земја од IV категорија од постоечките НН столбови до последната канделабра според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	125,00		
2	Испорака на материјал и изработка на кабелска канализација од тврди пластични цевки Ф70 поставена на премините на трасата на кабелот преку паркинг просторот. Ке се постават три цевки за секој кабел поединечно.	м1	20,00		
3	Испорака на материјал и поставување на слој со дебелина од 5см од сепариран песок на дното од кабелскиот ров	м3	2,50		
4	Испорака на материјал и поставување на кабел тип РР00 2x2,5 0.6/1 Kv на дното во претходно подготвен кабелскиот ров според приложената диспозиција во графичките	м1	200,00		
5	Испорака на материјал и поставување на поцинкувана челична лента FeZn 25x4 на дното во претходно подготвен кабелскиот ров според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	130,00		
6	Испорака на материјал и поставување на пластични ГАЛ штитници врз поставениот енергетски кабел според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	125,00		
7	Затрпување на претходно изработен кабелски ров	м1	125,00		
8	Испорака на материјал и поставување на				

	предупредувачка трака на длабочина од 0,2м врз поставениот енергетски кабел според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	130,00		
9	Испорака на светила за компактни флуоресцентни светилки со P=32W со дадени светлосни карактеристики и степен на заштита IP65 според цртежите дадени во прилог на проектот	Бр.	18,00		
10	Ископ, изработка и бетонирање на бетонски стопи со марка на бетон МБ30 според приложе- ниот детал со поставување анкери и ребрасто црево Ф26 за вовлекување на кабел	Бр.	18,00		
11	Испорака на материјал, подигање и прицврстува- ње на канделабри Н=3.5м комплет со монтирани светила на претходно изработени стопи	Бр.	18,00		
12	Поврзување на поставените канделабри со енергетски кабел и поцинкувана лента на претходно поставени редни клеми	Бр.	18,00		
13	Мерење на отпорот на заштитното заземјување и проверка на изведената заштита	Паушал			
				Вкупно:	

**ВКУПЕН РЕКАПИТУЛАР**  
**ОБЈЕКТ: ПАРК ВО С.МОРОДВИС**

1  
2

**АРХИТЕКТОНСКО ГРАДЕЖЕН ДЕЛ**  
**ЈАВНО ОСВЕТЛЕНИЕ**

ВКУПНО:	
ДДВ 18%	
СЕ ВКУПНО:	

**ПРЕДМЕР И ПРЕСМЕТКА**

**ОБЈЕКТ: ПАРК ВО С.ВИДОВИШТЕ**

**1.АРХИТЕКТОНСКО ГРАДЕЖЕН ДЕЛ**

Ред.бр.	Опис на позицијата	Ед.мера	Количина	Ед.цена	Вкупно
<b>I. ПРИПРЕМНИ РАБОТИ</b>					
1	Геодетско размерување и обележување на теренот	м2	800.00		
				Вкупно:	
<b>II. ЗЕМЈАНИ РАБОТИ</b>					
1	Широк машински ископ на земја III и IV категорија и поравнување на теренот	м3	60.00		
2	Машински и делумно рачен ископ на земја IV категорија во тесен обим за лентовидни темели за потпорни и оградни ѕидови	м3	26.00		
3	Довоз, разастирање и набивање на тампони од дробеник д= 10см за пешачки патеки, тротоари и плато на парк	м3	7.00		
4	Набавка, транспорт и изработка на тампонски слој од дробеник со дебелина од 25см за тампонирање на паркинг простор за лесни				

	возила се до постигнувањена 95% збиеност утврдена по стандарден Прокторов опит при оптимална влажност(материјал со ЦБР>20%)				
		м3	48.00		
				Вкупно:	
<b>III. БЕТОНСКИ И АРМ.БЕТОНСКИ РАБОТИ</b>					
1	Бетонирање на лентовидни темели за потпорни и оградни сидови со МБ20	м3	26.00		
2	Бетонирање на бетонска подна подлога д=5см од мршав бетон со МБ 20 за плато на парк	м2	88.00		
3	Облежување, искомчување и изработка на бетонски шестоаголни парапети (према детал) за детско игралиште со димензии 10/25см со МБ20 и потребна оплата	м3	1.00		
4	Набавка и вградување на стандардни бетонски рабници со потребен атест за водонепропустливост и мрзнење, со димензии 18/24/800см поставени во бетонска подлога МБ30 и фугирање на фуги	м1	60.00		
5	Бетонирање на бетонски окапници на потпорни и оградни сидови со д=5см и ширина 50см				



	со МБ20 и потребна оплата	м1	128.00		
				Вкупно:	
<b>IV. ПАРТЕРНО УРЕДУВАЊЕ</b>					
1	Набавка и поставување на бетонски павер елементи (бекатон плочки )со д=6см за пешачки патеки во парк со широчина од 1,0м, и паркиг простор за лесни возила поставени врз ризла за поравнување д=3см со гранулација 1-2мм од	м2	310.00		
2	Набавка и вградување на завршни бетонски рабници поставени во бетонска подлога за тротоар со димензии 5/19/100см	м1	145.00		
3	Обложување на парковско плато со вештачки гранитни плочки "terastone" заедно со бордура со димензии ба плочки 33/33/3см ,лепени со цементно лепило за надворешни влијанија врз предходно изработена бетонска подлога	м2	85.00		
<b>V. СИДАРСКИ РАБОТИ</b>					
1	Сидање на сидви од природен камен				

	со д=40см во цементен малтер со променлива височина и фугирање Н=50см	м3	26.00		
				Вкупно:	
<b>VI. БРАВАРСКИ РАБОТИ</b>					
1	Изработка и поставување на метална заштитна ограда изработана од кутијати профили висина 100см заштитена со основен премаз и два пати обоена со заштитна боја по желба на инвеститорот	м1	125.00		
2	Изработка и поставување на влезни врати изработана од кутијати профили заштитена со основен премази два пати обоена со заштитна боја по желба на инвеститорот и потребен оков со димензии 110/135см и потребен оков 2х90/135см и потребен оков	бр. бр.	2.00 2.00		
				Вкупно:	
<b>VII. ХОРТИКУЛТУРНО УРЕДУВАЊЕ</b>					
1	Транспорт и нанесување на земја-хумус д=20см				

	со припрема за сеење на трева	м2	70.00		
2	Набавка на тревна смеса: поапренсис 30% фестука рубра 20% агостус алба 20% лолиум перене 20% трифолиум репенс 10% ( 4кг/100м2)	кг	14.00		
3	Сеење на трева со валирање	м2	360.00		
4	Засадување на нови листопадни и зимзелени дрва од типот: бреза-(betula - alba} со висина Н=2,5-3,0м чемпрес(cupresus arizonika )со висина Н=1,2-1,7м	бр. бр.	7.00 8.00		
5	Засадување на нови листопадни и зимзелени грмушки со Н = 0.8-1.20м од типот: зимзелени пузавци (junipersum horizontalis) листопадни пузавци (лоницера) зелени грмушки (tuja rozentalis, tuja vuduordi) палми (јака)	бр.	8.00		
6	Изработка на подземен систем за наводнување				

	на тревни површини со пвц црева и прскалки за површина од 360м2	паушал			
				Вкупно:	
<b>VIII. УРБАНА ОПРЕМА</b>					
1	Набавка и монтажа на реквизити за детско игралиште према детали: лулашка клацкалка	бр. бр.	1.00 1.00		
2	Набавка и монтажа на клупи за седење со димензии 180/70 изработени од лиено железна конструкција и обложени со букови даски и заштитени со премази од надворешни влијанија	бр.	7.00		
3	Набавка и монтажа на канти за отпадоци со димензии 45/45/95	бр.	4.00		
4	Набавка и монтажа на проточна чешма	бр.	1.00		
				Вкупно:	
<b>IX. ВОДОВОДНА И ОДВОДНА ИНСТАЛАЦИЈА</b>					
1	Машински и делумно рачен ископ на земја III и IV категорија во тесен обим				

	за поставување на водоводна и одводна инсталација	м3	6.00		
2	Набавка, транспорт и вградување на ситен песок околу водоводни канализаци цевки	м3	1.00		
3	Набавка, транспорт и вградување на пропи- пропиленски цевки PP-NM, одвод класа на крутост SN 8 според EN ISO 9969 ( 128 KN/m2 според DIN 19691, изработени согласно EN13476-3 стандард со потребни фасонски елементи цевки Ф70мм;	м1	40.00		
4	Набавка, транспорт и вградување на ПВЦ водоводни цевки со потребни фасонски и спојни елементи Ф1/2"	м1	40.00		
5	Изработка на арм.бет.водоводна шахта со димензии 80/80/80см со потребна арматура и метален заштитен капак	бр.	1.00		
6	Рачно затрпување и набивање на земја во слоеви на ровови	м3	6.00		

Вкупно:	
---------	--

**1 АРХИТЕКТОНСКО ГРАДЕЖЕН ДЕЛ**

**ВКУПЕН РЕКАПИТУЛАР**

I.	ПРИПРЕМНИ РАБОТИ	
II.	ЗЕМЈАНИ РАБОТИ	
III.	БЕТОНСКИ И АРМ.БЕТ. РАБОТИ	
IV.	ПАРТЕРНО УРЕДУВАЊЕ	
V.	СИДАРСКИ РАБОТИ	
VI.	БРАВАРСКИ РАБОТИ	
VII.	ХОРТИКУЛТУРНО УРЕДУВАЊЕ	
VIII.	УРБАНА ОПРЕМА	
IX.	ВОДОВОДНА И ОДВОДНА ИНСТАЛАЦИЈА	

ВКУПНО:	
---------	--

## 2.ЈАВНО ОСВЕТЛЕНИЕ

Ред.бр.	Опис на позицијата	Ед.мера	Количина	Ед.цена	Вкупно
1	Ископ на стандарден кабелски ров о,8x0,4 во земја од IV категорија од постоечките НН столбови до последната канделабра според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	120.00		
2	Испорака на материјал и поставување на слој со дебелина од 5см од сепариран песок на дното од кабелскиот ров	м3	2.50		
3	Испорака на материјал и поставување на кабел тип РР00 2x2,5 0.6/1 Kv на дното во претходно подготвен кабелскиот ров според приложената диспозиција во графичките	м1	170.00		
4	Испорака на материјал и поставување на поцинкувана челична лента FeZn 25x4 на дното				

	во претходно подготвен кабелскиот ров според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	130.00		
5	Испорака на материјал и поставување на пластични ГАЛ штитници врз поставениот енергетски кабел според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	120.00		
6	Затрупување на претходно изработен кабелски ров	м1	120.00		
7	Испорака на материјал и поставување на предупредувачка трака на длабочина од 0,2м врз поставениот енергетски кабел според приложената диспозиција во графичките прилози	м1	130.00		
8	Испорака на светила за компактни флуоросцентни светилки со P=32W со дадени светлосни карактеристики и степен на заштита IP65 според цртежите дадени во прилог на проектот	Бр.	12.00		
9	Ископ, изработка и бетонирање на бетонски стопи со марка на бетон МБ30 според приложениот детал со поставување анкери и ребрасто црево Ф26 за вовлекување на кабел	Бр.	12.00		



10	Испорака на материјал, подигање и прицврстување на канделабри Н=3.5м комплет со монтирани светила на претходно изработени стопи	Бр.	12.00		
11	Поврзување на поставените канделабри со енергетски кабел и поцинкувана лента на претходно поставени редни клеми	Бр.	12.00		
12	Мерење на отпорот на заштитното заземјување и проверка на изведената заштита	Паушал			
				Вкупно:	

### ВКУПЕН РЕКАПИТУЛАР

ОБЈЕКТ: ПАРК ВО С.ВИДОВИШТЕ

1	<b>АРХИТЕКТОНСКО ГРАДЕЖЕН ДЕЛ</b>	
2	<b>ЈАВНО ОСВЕТЛЕНИЕ</b>	

---

ВКУПНО:	
ДДВ 18%	
СЕ ВКУПНО:	

## **ВКУПЕН РЕКАПИТУЛАР**

- А. ПАРК С.МОРОДВИС**
- Б. ПАРК С.ВИДОВИШТЕ**

**СЕ ВКУПНО:** \_\_\_\_\_



Врз основа на огласот број 09/2015 објавен од страна на општина Зрновци , ул.Илинденска bb Зрновци , за доделување на договор за јавна набавка : **Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис Општина Зрновци** со спроведување на отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација која ја преземаваме од договорниот орган од ЕСЈН , ја поднесуваме следнава:

## ПОНУДА

### I.1. ОПШТ ДЕЛ

I.1.1.Име на понудувачот: \_\_\_\_\_

I.1.1.2. Контакт информации

Адреса: \_\_\_\_\_

– Телефон: \_\_\_\_\_

– Факс: \_\_\_\_\_

– Е-пошта: \_\_\_\_\_

– Лице за контакт: \_\_\_\_\_

I.1.1.3. Одговорно лице: \_\_\_\_\_

I.1.1.4. Даночен број: \_\_\_\_\_

I.1.1.5.Согласни сме да ја дадеме оваа понуда за предметот на договорот за јавна набавка согласно со цените дадени во нашата понуда и роковите на изведба дефинирани во тендерската документација

**I.1..1.6. Нашата понуда е составена од следниве делови**

- Пополнет образец на Понуда и ПРЕДМЕР - ПРЕСМЕТКА;
- Пополнет образец на листа на доверливи информации (ако нема доверливи информации, образецот не мора да се доставува);
  - документи за докажување на личната состојба;
  - документ за докажување на способноста за вршење на професионална дејност;

- **гаранција на понудата;**
- **писмено овластување за претставникот на група на економски оператори, (доколку станува збор за индивидуален понудувач, оваа алинеја да се пречкрта).**

**II.2.1.** Вкупната цена на нашата понуда , вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ, изнесува: \_\_\_\_\_  
=со бројки=

( \_\_\_\_\_ ) =со букви=  
денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува : \_\_\_\_\_  
=со бројки=

( \_\_\_\_\_ ) =со букви= денари.

**III.1** Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во огласот и тендерската документација и не го оспоруваме Вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за јавна набавка согласно со член 169 од Законот за јавните набавки набавки („Службен весник на Република Македонија бр. 136/07 ,130/08, 97/10 , 53/11и 185/2011

Место и датум

\_\_\_\_\_

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

Во смисла на член 129 став 2 од Законот за јавни набавки (Сл.весник на РМ бр.136/2007;130/08 ,97/10 ,53/11 , 185/2011,15/13 и 148/13), ја поднесувам следна

### ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека, понудувачот \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ понудата за **Изградба на парк во с. Видовиште и Изградба на парк во с. Мородвис Општина Зрновци, ., по Оглас бр.09/2015 објавен од општина Зрновци** ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори спротивно на прописите за заштита на конкуренцијата и не учествувам во истата постапка со други економски оператори со кои сум капитално, сопственик или роднински поврзан.

\_\_\_\_\_ 2015 год.

\_\_\_\_\_

Понудувач:

Одговорно лице,

\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

